

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

泽州县统计局

2025年度部门决算公开

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	1
第二部分 2025年度部门决算表	2
一、收入支出决算总表	2
二、收入决算表	4
三、支出决算表	5
四、财政拨款收入支出决算总表	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	9
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	11
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	12
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	13
十、部门决算公开相关信息统计表	14
第三部分 情况说明	15
一、收入支出决算总体情况说明	15
二、收入决算情况说明	15
三、支出决算情况说明	15
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	16
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	16
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	16
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	16
十、其他重要事项情况说明	17
第四部分 名词解释	19
第五部分 附件	19

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

在县委、县政府及上级统计部门的领导下，对泽州县范围内国民经济和社会发展情况进行统计调查、统计分析、提供统计资料和统计咨询意见，同时对泽州县各部门统计实行统计监督和协调。具体如下：（1）统计信息的收集和上报；（2）统计咨询和服务；（3）统计监督。

二、机构设置情况

2025年度，纳入本部门决算汇编范围的独立核算单位共1个，比上年度增减0个。

泽州县统计局包括局本级和两个下属事业单位，泽州县农村社会经济调查队和泽州县乡镇统计中心。共有编制数67名，其中，行政编制9名，事业编制（参公）14名，全额事业编制44名。年末实有人员64人。

内设办公室、综合统计股、普查核算股、工业统计股、能源统计股、固定资产投资统计股、人口与农业科技统计股、农业统计股、服务业统计股、法制股和16个派驻乡镇统计组。

收入支出决算总表

部门名称：泽州县统计局

2025年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
六、一般公共预算财政拨款收入	1	1222.82	一、一般公共服务支出	32	932.40
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	157.90
	9		九、卫生健康支出	40	53.17
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	79.35
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1222.82	本年支出合计	58	1222.82
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1222.82	总计	62	1222.82

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02

表

部门名称：泽州县统计局

2025年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1222.82	1222.82					
201	一般公共服务支出	932.40	932.40					
20105	统计信息事务	932.40	932.40					
2010501	行政运行	781.72	781.72					
2010502	一般行政管理事务	7.13	7.13					
2010505	专项统计业务	112.24	112.24					
2010506	统计管理	4.09	4.09					
2010507	专项普查活动	1.90	1.90					
2010508	统计抽样调查	25.32	25.32					
208	社会保障和就业支出	157.90	157.90					
20805	行政事业单位养老支出	157.90	157.90					
2080501	行政单位离退休	21.79	21.79					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	87.67	87.67					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	48.44	48.44					
210	卫生健康支出	53.17	53.17					
21011	行政事业单位医疗	53.17	53.17					
2101101	行政单位医疗	11.10	11.10					
2101102	事业单位医疗	24.38	24.38					
2101103	公务员医疗补助	16.44	16.44					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.26	1.26					
221	住房保障支出	79.35	79.35					
22102	住房改革支出	79.35	79.35					
2210201	住房公积金	79.35	79.35					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

公开03表

金额单位：万元

仅供内部审核

87			
10			
24			
09			

仅供内部审计

仅供内部审核

仅供内部审核

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：泽州县统计局

2025年度

金额单位：万
元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1222.82	一、一般公共服务支出	33	932.40	932.40		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	157.90	157.90		
	9		九、卫生健康支出	41	53.17	53.17		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	79.35	79.35		

	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1222.82	本年支出合计	59	1222.82	1222.82		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1222.82	总计	64	1222.82	1222.82		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：泽州县统计局

2025年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	953.74	302	商品和服务支出	63.73	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	333.73	30201	办公费	24.74	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	111.29	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	78.20	30204	手续费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30205	水费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	161.88	30206	电费		309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	87.67	30207	邮电费		30901	房屋建筑物购建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	48.44	30208	取暖费		30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	35.47	30209	物业管理费		30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入（基本建设）	——
30111	公务员医疗补助缴费	16.44	30211	差旅费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	1.26	30212	因公出国（境）费用		30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	79.35	30213	维修（护）费		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30214	租赁费		30908	物资储备	——	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	0.01	30215	会议费		30913	公务用车购置	——	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	50.83	30216	培训费	6.44	30919	其他交通工具购置	——	31205	利息补贴	
30301	离休费		30217	公务接待费		30921	文物和陈列品购置	——	31206	其他资本性补助	
30302	退休费	19.25	30218	专用材料费		30922	无形资产购置	——	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		30999	其他基本建设支出	——	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金	28.30	30225	专用燃料费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助	0.03	30226	劳务费	2.00	31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30227	委托业务费		31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助	2.54	30228	工会经费	4.87	31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30229	福利费		31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.72	30231	公务用车运行维护费		31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	15.06	31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	10.63	31009	土地补偿		39999	其他支出	
						31010	安置补助				
人员经费合计		1004.57	公用经费合计								63.73

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称: 泽州县统计局 2025年度 单位: 万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：泽州县统计局

2025年度

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：泽州县统计局

2025年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本表无数据

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计1,222.82万元，支出总计1,222.82万元。与上年相比，收入总计增加48.96万元，增长4.17%，支出总计增加48.96万元，增长4.17%。主要原因是本年度人员调标、增资经费增加，相应的各类保险增加。

二、收入决算情况说明

2025年度收入合计1,222.82万元，其中：

财政拨款收入1,222.82万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2025年度支出合计1,222.82万元，其中：

基本支出1,068.31万元，占比87.36%；

项目支出154.52万元，占比12.64%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计1,222.82万元，支出总计1,222.82万元。与上年相比，财政拨款收入总计增加48.96万元，增长4.17%；财政拨款支出总计增加48.96万元，增长4.17%。主要原因是本年度人员调标、增资经费增加，相应的各类保险增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025年度一般公共预算财政拨款决算支出1,222.82万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出增加48.96万元，增长4.17%。主要原因是本年度人员调标、增资经费增加，相应的各类保险增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出1,222.82万元，主要用于以下方面：

一般公共服务支出(类)932.40万元，占比76.25%；

社会保障和就业支出(类)157.90万元，占比12.91%；

卫生健康支出(类)53.17万元，占比4.35%；

住房保障支出(类)79.35万元，占比6.49%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1,138.68万元，支出决算1,222.82万元，完成年初预算的107.39%。其中：

一般公共预算服务支出年初预算870.63万元，支出决算932.40万元，完成年初预算的107.09%，用于人员经费、公用经费、项目支出。较上年决算增加27.78万元，增长3.07%，主要原因是本年度人员调标、增资经费增加。

社会保障和就业支出年初预算143.89万元，支出决算157.90万元，完成年初预算的109.74%，用于机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、退休费。较上年决算增加11.72万元，增长8.02%，主要原因是养老保险、职业年金基数调整。

卫生健康支出年初预算49.50万元，支出决算53.17万元，完成年初预算的107.41%，用于职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费。较上年决算增加12.53万元，增长30.83%，主要原因是医疗保险基数调整。

住房保障支出年初预算74.65万元，支出决算79.35万元，完成年初预算的106.30%，用于住房公积金。较上年决算减少3.07万元，下降3.72%，主要原因是人员减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度财政拨款基本支出1,068.30万元，其中：

人员经费1,004.57万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、奖励金、抚恤金等；

公用经费63.73万元，主要包括办公费、培训费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025年度“三公”经费财政拨款支出全年预算0万元，支出决算0万元，与上年“三公”经费财政拨款支出决算相同。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本部门无因公出国（境）费支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本部门无公务用车购置费支出；

公务用车运行维护费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本部门无公务用车运行维护费支出；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本部门无公务接待费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：本部门无因公出国（境）费支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：本部门无公务用车购置支出。

3、公务用车运行维护费支出0万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆，主要用于：本部门无公务用车运行维护费支出。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是本部门无公务接待费支出；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本部门无国（境）外接待费。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2025年度机关运行经费支出63.73万元，比2024年增加10.00万元，增长18.61%，主要原因上年未及时支付的公用经费在本年支付。

（二）政府采购情况说明

2025年度政府采购支出总额4.65万元，其中：政府采购货物支出0.44万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出4.21万元。政府采购授予中小企业合同金额4.21万元，占政府采购支出总额的90.54%。其中：授予小微企业合同金额4.21万元，占政府采购支出总额的90.54%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门（单位）共有车辆1辆。其中：其他用车1辆，其他用车主要是下属事业单位泽州县乡镇统计中心业务用车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作的开展情况

根据预算绩效管理要求，组织对2025年度年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涉及二级项目12个，资金154.52万元，其中一般公共预算项目支出154.52万元、政府性基金预算项目支出0万元、国有资金经营预算项目支出0万元、社会保险基金预算项目支出0万元。自评结果为：6个项目自评等级为“优”，6个项目自评等级为“中”，无自评结果为“差”的项目。对于自评结果为“中”的项目，采取的改进管理措施为严格按照项目开展的实际情况预算并分配资金，并加强对资金运行情况的监督管理。

2、其他需要说明的事项

无其他需要说明的事项。

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。
- 六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
- 八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。
- 十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。
- 十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

无。

第五部分 附件

泽州县统计局部门整体绩效自评表
(2025年度)

主管部门（单位）及代码		013-泽州县统计局						
预算安排及 执行进度 （万元）	1.按资金来源划分	年初预算数	全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	
	资金总额：	1,138.677	1,236.733	1,222.821	13.912	98.88	9.89	
	一般公共预算资金	1,138.677	1,236.733	1,222.821	13.912	98.88	9.89	
	2.按资金方向划分	年初预算数	全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	
	资金总额：	1,138.677	1,236.733	1,222.821	13.912	98.88	9.89	
	基本支出	944.494	1,068.306	1,068.306	0	100.00	10.00	
	项目支出	194.183	168.427	154.516	13.912	91.74	9.17	
年度绩效目标	年度目标			实际完成情况				
	一是积极稳妥完成完成第五次全国经济普查的资料开发及应用工作、全国1%人口抽样调查工作、联网直报工作；二是扎实开展统计调查分析，高质量完成常规统计工作。完成工业、能源、农业、投资、劳动工资、服务业等各项常规统计工作；三是完成《2024年国民经济和社会发展统计公报》的收集、整理及发布工作；完成《2024年经济运行监测》订本、《2025年统计资料提要》数据的编印及发放工作；完成2025年《泽州经济运行监测月报》1—8月份的编印及发放工作；完成《泽州经济运行专刊》统计资料的收集、整理及发放；完成《2024年统计年鉴》的收集、整理和校对编印工作；四是抓实抓好统计业务培训和基层调研工作。为县委县政府提供全县经济运行分析，月初经济预测，为推动泽州高质量发展提供坚实的数据支撑和统计保障，奋力谱写泽州统计现代化事业新篇章。			本年度，我局紧紧围绕县委、县政府中心工作，聚焦主责主业，全面完成了年初设定的各项绩效目标，具体情况如下：1.重大国情国力调查任务圆满完成：高质量完成了第五次全国经济普查的资料开发及应用工作，确保了普查数据的有效利用；顺利推进全国1%人口抽样调查及联网直报工作，保障了人口数据的准确采集与上报。2.常规统计调查分析扎实开展：严格执行国家统计制度，高质量完成了工业、能源、农业、投资、劳动工资、服务业等专业领域的各项常规统计工作，数据质量得到进一步提升。3.统计产品编制与发布及时高效：完成了《2024年国民经济和社会发展统计公报》的收集、整理及发布；完成了《2024年经济运行监测》订本、《2025年统计资料提要》的数据编印及发放；按月完成了《泽州经济运行监测月报》（1—8月）的编印与发放；完成了《泽州经济运行专刊》统计资料的收集、整理及发放；完成了《2024年统计年鉴》的收集、整理和校对编印工作。4.统计服务与基础建设持续加强：通过扎实开展统计业务培训 and 基层调研，提升了基层统计人员的业务能力；为县委县政府提供了准确的全县经济运行分析和月度经济预测，为推动泽州高质量发展提供了坚实的统计支撑和保障。				
一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	数量指标	印制册数	≥800本	≥800本	1			
		培训（参会）人数	＝65人	＝27人	0.6	因工作原因，只培训了一批		
		调查员、调查指导员人数	＝112人	＝63人	0.8	普查时实际选聘了63人		
		发放调查补贴村数	＝437个	＝0个	0	调查补贴在2026年2月发放		
		印制年鉴数量	≥250本	≥0本	0	根据工作安排，年鉴在2026年完成印制。		
		印制公报数量	≥50本	≥50本	1			
		调查员报酬发放人数	＝35人	＝35人	1			
		调查补助人数	＝132人	＝132人	1			
		调查户记账数量	＝120户	＝120户	1			
		调查对象	＝120户	＝120户	1			
		农业产量调查点	＝15个	＝15个	2			
		畜牧业调查点	≥125户	≥150户	2			
		劳动力调查月报	＝12个	＝12个	2			
		劳动力调查样本量	＝2112户	＝2112户	2			
	质量指标	资料印刷合格率	＝100%	＝100%	1			
		调查员、调查指导员工作达标率	≥90%	≥90%	2			
		年报培训人员合格率	≥90%	≥90%	2			
		普查资料印制完成率	≥95%	≥95%	1			
		调查工作达标率	＝100%	＝100%	2			
		数据产品准确率	＝100%	＝100%	2			
		调查对象应答率	≥90%	≥92%	2			
产出指标		印制完成时间	2025年12月	部分达成预期指标并具有一定效果	0.6	公报印制完成，根据工作安排，年鉴在2026年完成印制。		
	培训时间	2025年9月前	达成预期指标	1				
	按计划培训（会议）率	≥85%	≥85%	1				

绩效指标	时效指标	调查员、调查指导员补助下发时间	2025年12月底前	未完成预期指标且效果较差	0	调查补贴在2026年2月发放
		人口抽样调查时间	2025年11月1日	达成预期指标	1	
		调查补贴发放时间	2025年9月前	达成预期指标	1	
		普查资料开发及应用培训时间	2025年9月前	达成预期指标	1	
		补助发放完成时间	2025年1月底前	达成预期指标	1	
		调查工作开展时间	全年	达成预期指标	1	
		住户调查完成时间	2026年1月31日	达成预期指标	1	
		农业农村调查、劳动力调查完成时间	2025年12月31日	达成预期指标	1	
	成本指标	统计资料印制成本	≤53元/本	≤53元/本	1	
		培训费用标准	1846.15	达成预期指标	1	
		调查员、调查指导员补助	=1607元/人	=1607元/人	1	补助标准核算完成，补助发放在2026年2月发放
		调查补贴发放标准	500	部分达成预期指标并具有一定效果	1	补贴标准核算完成，补贴发放在2026年2月发放
		电路费	=56066元	=52768元	0.9	减少了一条线路
		印制普查年鉴成本	≤250元/本	≤250元/本	0.8	根据工作安排，年鉴在2026年完成印制
		印制普查公报成本	≤50元/本	≤50元/本	1	
		调查员劳动报酬	=283.43元/人	=283.43元/人	1	
		单户全年调查成本	≤4000元	≤4000元	1	
		经济效益	为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供基础	提供	达成预期指标	10
	社会效益	业务能力提升度	提升	达成预期指标	1	
		掌握人口总量、结构、变化等情况	掌握	达成预期指标	2	
		提高统计工作的效率和质量	提高	达成预期指标	2	
		确保普查年鉴、公报印制按时完成	按时完成	部分达成预期指标并具有一定效果	0.8	公报印制完成，根据工作安排，年鉴在2026年完成印制。
		掌握全县人口发展变化情况	掌握	达成预期指标	2	
		反映农业农村发展形势	≥80%	≥80%	1	
		分析研究产品得到充分运用	≥85%	≥86%	1	
	可持续影响	保障统计资料的完整性	保障	达成预期指标	4	
		主要数据产品未受到质疑，没有产生不良影响	=100%	=100%	3	
		项目有利于提高政府统计公信力	≥90%	≥90%	3	
	满意度指标	服务对象满意度	单位满意度	≥90%	≥90%	2
		培训（参会）人员满意度	≥90%	≥90%	1	
		调查员满意度	≥99%	≥90%	1	
		农村报表人员满意度	≥85%	≥85%	1	
		经济普查知晓率	≥90%	≥90%	1	
		人口抽样调查人员满意度	≥90%	≥90%	1	
		记账户满意度	≥85%	≥85%	1	
		调查对象满意度	≥85%	≥85%	1	
		数据使用者满意度	≥90%	≥92%	1	
自评结果	总 分				95.39	优
	部门整体实施和预算执行情况	分析	1. 预算执行总体情况：2025年度，我局严格按照批准的预算执行，预算资金主要用于保障上述统计调查、资料编印、人员培训及日常办公运转。截至目前，预算执行进度与项目实施进度基本匹配。2. 资金使用合规性：在资金使用过程中，我局严格执行财务管理制度，所有支出均符合规定的开支范围和标准，无违规列支现象，确保了财政资金的安全和规范使用。3. 执行偏差分析：2025年预算下达1236.733万元，实际执行1222.821万元，预算执行率为98.88%，目前自评得分为95.39分，结论为“优”。得分未达满分，主要是调查员选聘数量在执行过程中因实际情况进行了微调，“两员”补助根据工作安排在次年发放，统计年鉴安排在2026年印制，导致时效性微小滞后，但未影响整体目标的实现。			
	履职效能		1. 核心职能履行到位：我局切实履行了统计调查、统计分析、统计监督的法定职责，确保了统计数据真实、准确、完整、及时。2. 决策支撑作用凸显：通过定期的经济运行分析和预测，为县委县政府研判经济形势、制定宏观政策提供了科学依据，统计参谋助手作用得到有效发挥。3. 统计服务提质增效：通过发布统计公报、年鉴、月报等资料，向社会公众提供了丰富的统计信息，满足了社会各界对统计信息的需求，提升了统计工作的公信力和透明度。			
	项目管理	规范	1. 项目管理规范：对各项统计调查项目和资料编印项目实行全过程管理，从方案设计、数据采集、审核评估到资料发布，流程清晰，责任明确。2. 内部管理优化：加强了内部财务管理和资产管理，优化了工作流程，提高了行政运行效率。			

整体 绩效 分析	分析	管理效率	通过开展业务培训，提升了干部队伍的专业素养和履职能力。3. 信息化应用提升：积极运用联网直报系统等现代化信息技术手段，提高了数据采集和处理的效率，降低了行政成本。
		社会效应	1. 服务政府决策：提供的高质量统计数据和分析报告，为政府科学决策、精准施策提供了有力支撑，促进了全县经济社会持续健康发展。2. 服务社会发展：公开发布的统计资料为社会各界了解泽州县情、研究经济发展提供了权威信息，促进了信息共享，增强了社会公众对政府工作的理解和支持。3. 提升统计形象：通过扎实的工作和优质的服务，进一步树立了统计部门求真务实、严谨高效的良好形象。
		可持续性	1. 制度保障：完善的统计法律法规和内部管理制度为统计工作的长期稳定开展提供了制度保障。2. 人才支撑：通过持续的业务培训和人才培养，打造了一支高素质的统计干部队伍，为统计事业的可持续发展提供了人才保障。3. 技术支撑：统计信息化建设的不断推进，为提升统计工作的现代化水平和可持续发展能力奠定了坚实基础。
		主要经验做法	1. 强化组织领导，压实工作责任：成立了以局长为组长的绩效管理领导小组，明确各股室职责分工，形成了一级抓一级、层层抓落实的工作格局。2. 坚持目标导向，细化工作任务：将年度绩效目标细化分解为具体的工作任务，明确时间节点和责任人，确保各项工作有序推进。3. 严把数据质量，提升统计公信力：始终坚持“数据质量是统计生命线”的理念，建立健全数据质量审核评估机制，确保统计数据真实可靠。4. 加强沟通协调，形成工作合力：加强与上级统计部门、相关部门及基层统计单位的沟通协调，及时解决工作中遇到的困难和问题，形成了工作合力。
		部门管理中存在的主要问题及原因分析	1. 主要问题：（1）预算执行进度有待进一步均衡：部分项目资金在年中执行进度较慢，部分工作的时效性和精细度上仍有提升空间。调查员选聘数量在执行过程中因实际情况进行了微调，“两员”补助根据工作安排在次年2月发放，统计年鉴安排在2026年印制，导致时效性微小滞后。（2）统计服务的深度和广度有待提升：虽然完成了既定的资料编印和分析任务，但在针对重点行业、新兴产业的深度分析方面还有待加强。（3）基层基础工作仍需夯实：部分基层统计人员业务能力有待提升，统计规范化建设水平参差不齐。2. 原因分析：（1）预算编制的科学性有待提高：对项目实施周期和资金需求的预估不够精准。（2）统计分析能力存在短板：复合型统计分析人才相对缺乏，对经济运行深层次问题的挖掘不够。（3）培训和指导力度不够：对基层统计人员的业务培训和指导频次和深度有待加强。
		下一步改进措施及管理建议	1. 科学精准编制预算：提高预算编制的科学性和准确性，合理安排项目支出进度，确保预算执行均衡有序。2. 提升统计分析水平：加强统计分析队伍建设，鼓励统计人员开展专题研究，提升统计分析的深度和前瞻性，更好地服务宏观决策。3. 夯实基层统计基础：加大基层统计人员培训力度，创新培训方式，提升培训实效；加强对基层统计工作的指导和检查，推进基层统计规范化建设。4. 深化统计改革创新：积极探索大数据等现代信息技术在统计工作中的应用，提升统计工作的现代化水平和效率。5. 强化绩效结果应用：将绩效评价结果与下年度预算安排挂钩，切实做到“花钱必问效，无效必问责”，不断提高财政资金使用效益。

备注：自评结果分析中1.部门整体实施和预算执行情况及分析填报说明：部门（单位）组织开展情况及预算执行情况及分析等。2.履职效能的填报说明：部门（单位）工作目标设定依据充分性和合理性，工作目标总体实现程度，核心业务目标实现程度，基础管理工作情况等。3.管理效率的填报说明：部门（单位）预算管理、财务管理、资产管理、其他管理的规范性和有效性。4.社会效应的填报说明：部门（单位）履职对经济发展影响、社会环境影响，服务对象、管理对象的社会满意度等。5.可持续性的填报说明：部门（单位）体制机制改革情况，干部队伍建设等方面的情况。

部门整体支出绩效自评分析报告

主管部门：泽州县统计局

2025 年 12 月

目 录

一、部门基本信息.....3

（一）基本信息.....3

（二）人员情况.....3

（三）年度部门预算情况.....3

（四）年度主要任务.....4

（五）年度目标.....5

二、部门绩效完成情况.....6

（一）预算执行情况.....6

（二）指标完成情况.....6

三、部门自评结果.....14

四、部门主要经验做法.....16

五、部门管理中存在问题及原因分析.....16

六、进一步加强部门管理措施及建议.....17

一、部门基本信息

（一）基本信息

部门编号： 013 部门名称： 泽州县统计局

联系人： 张彩霞 联系电话： 13383567886

内设职能部门个数： 8 下属预算单位个数： 0

（二）人员情况

核定人员编制数： 67 实际在职人员总数： 64

其中:在编人员数(人): 64 其他人员数(人): 0

（三）年度部门预算情况

1. 部门职能

泽州县统计局是在县委、县政府及上级统计部门的的领导下，对泽州县范围内国民经济和社会发展情况进行统计调查、统计分析、提供统计资料和统计咨询意见，同时对泽州县各部门统计实行统计监督和协调。具体如下：（1）统计信息的收集和上报；（2）统计咨询和服务；（3）统计监督。

2. 部门战略目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，在县委、县政府的坚强领导下，聚焦全县重点工作部署，围绕“153”工作思路，深化统计改革创新，强化

统计分析服务，加强统计法治监督，夯实统计基层基础，为我县全方位推进高质量发展提供坚强统计保障。（一）围绕“一个中心”，牢牢把牢统计数据质量生命线。（二）抓住“五个重点”，全面助力泽州高质量发展大局。（三）聚焦“三个重点”，深入推进统计系统全面从严治党。

（四）年度主要任务

1.核心职能:统计监督

重点任务:以数据质量为核心，不断强化统计法制保障。结合统计业务培训、统计检查、数据核查、统计年报会等工作，把统计普法宣传教育融入统计日常各项工作全过程，深入推进“双随机一公开”工作，畅通统计违法线索举报渠道，探索推进统计诚信建设，将统计法治建设融入社会信用建设，扩大统计信用影响力，提升统计调查数据质量。

2.核心职能:统计调查

重点任务:完成第五次全国经济普查的资料开发及应用工作、全国1%人口抽样调查工作、联网直报工作。

3.核心职能:统计信息的收集和上报

重点任务:以分析调研为重点，不断提升统计服务水平。在开展好工业、能源、农业、投资、劳动工资、服务业等各项常规统计工作的基础上，加强对经济运行各种数据的收集整理与评估分析，进一步提升GDP核算监测水平，正确及时反映我县经济运行现状，捕捉经

济运行新亮点、发现经济运行新问题。

4.核心职能:统计咨询和服务

重点任务:以业务培训为抓手,不断加强统计基层基础建设。加强干部队伍统计从业人员的学习培训,继续组织全县企业和乡镇统计人员,进行统计联网直报操作知识、专业统计报表制度、统计工作规范操作、统计法律法规等方面的全面培训,全面提高基层统计规范现代化水平。

(五)年度目标

一是积极稳妥完成完成完成第五次全国经济普查的资料开发及应用工作、全国 1%人口抽样调查工作、联网直报工作;二是扎实开展统计调查分析,高质量完成常规统计工作。完成工业、能源、农业、投资、劳动工资、服务业等各项常规统计工作;三是完成《2024 年国民经济和社会发展统计公报》的收集、整理及发布工作;完成《2024 年经济运行监测》合订本、《2025 年统计资料提要》数据的编印及发放工作;完成 2025 年《泽州经济运行监测月报》1—8 月份的编印及发放工作;完成《泽州经济运行专刊》统计资料的收集、整理及发放;完成《2024 年统计年鉴》的收集、整理和校对编印工作;四是抓实抓好统计业务培训和基层调研工作。为县委县政府提供全县经济运行分析,月初经济预测,为推动泽州高质量发展提供坚实的数据支撑和统计保障,奋力谱写泽州统计现代化事业新篇章。

二、部门绩效完成情况

(一) 预算执行情况

按资金来源划分	年初预算数		全年预算数(元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分
	目标申报(元)	预算编制(元)					
合计	11,386,772	11,386,772	12,367,330.42	12,228,213.42	139,117	98.88	9.89
一般公共预算资金	11,386,772	11,386,772	12,367,330.42	12,228,213.42	139,117	98.88	
按资金方向划分	年初预算数		全年预算数(元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分
	目标申报(元)	预算编制(元)					
合计	11,386,772	11,386,772	12,367,330.42	12,228,213.42	139,117	98.88	9.89
基本支出	9,444,945	9,444,945	10,683,055.92	10,683,055.92	0	100	
项目支出	1,941,827	1,941,827	1,684,274.5	1,545,157.5	139,117	91.74	

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标	实际完成值	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
------	------	------	------	-------	----	----	-------------

产出指标	数量指标	畜牧业调查点	≥125 户	≥150 户	2	2	
		印制公报数量	≥50 本	≥50 本	1	1	
		调查补助人数	132 人	132 人	1	1	
		调查户记账数量	120 户	120 户	1	1	
		调查对象	120 户	120 户	1	1	
		农业产量调查点	15 个	15 个	2	2	
		培训（参会）人数	65 人	27 人	1	0.6	因工作原因，只培训了一批
		调查员、调查指导员人数	112 人	63 人	1	0.8	普查时实际选聘了 63 人
		印制年鉴数量	≥250 本	≥0 本	1	0	根据工作安排，年鉴在 2026 年完成印制。
		印制册数	≥800 本	≥800 本	1	1	

		劳动力调查样本量	2112 户	2112 户	2	2	
		劳动力调查月报	12 个	12 个	2	2	
		调查员报酬发放人数	35 人	35 人	1	1	
		发放调查补贴村数	437 个	0 个	1	0	调查补贴在 2026 年 2 月发放
	质量指标	调查对象应答率	≥90%	≥92%	2	2	
		资料印刷合格率	100%	100%	1	1	
		调查工作达标率	100%	100%	2	2	
		数据产品准确率	100%	100%	2	2	
		年报培训人员合格率	≥90%	≥90%	2	2	
		普查资料印制完成率	≥95%	≥95%		1	

		调查员、调查 指导 员 工 作 达标率	≥90%	≥90%	2	2	
	时效指标	农业 农村 调 查、劳动力调 查完成时间	2025 年 12 月 31 日	达成预期指 标	1	1	
		住 户 调 查 完 成时间	2026 年 1 月 31 日	达成预期指 标	1	1	
		调 查 工 作 开 展时间	全年	达成预期指 标	1	1	
		补 助 发 放 完 成时间	2025 年 1 月底前	达成预期指 标	1	1	
		普 查 资 料 开 发 及 应 用 培 训时间	2025 年 9 月前	达成预期指 标	1	1	
		调 查 补 贴 发 放时间	2025 年 9 月前	达成预期指 标	1	1	
		人 口 抽 样 调 查时间	2025 年 11 月 1 日	达成预期指 标	1	1	
		调查员、调查 指导 员 补 助 下发时间	2025 年 12 月底前	未完成预期 指标且效果 较差	1	0	调查补贴在 2026 年 2 月发 放

		培训时间	2025 年 9 月前	达成预期指标	1	1	
		按计划培训（会议）率	≥85%	≥85%	1	1	
		印制完成时间	2025 年 12 月	部分达成预期指标并具有一定效果	1	0.6	公报印制完成，根据工作安排，年鉴在 2026 年完成印制。
	成本指标	培训费用标准	1846.15 元/人	达成预期指标元/人	1	1	
		单户全年调查成本	≤4000 元	≤4000 元	1	1	
		印制普查公报成本	≤50 元/本	≤50 元/本	1	1	
		印制普查年鉴成本	≤250 元/本	≤250 元/本	1	0.8	根据工作安排，年鉴在 2026 年完成印制
		统计资料印制成本	≤53 元/本	≤53 元/本	1	1	
		调查员劳动报酬	283.43 元/人	283.43 元 / 人	1		
		电路费	56066 元	52768 元	1	0.9	减少了一条线路

		调查员、调查 指导员补助	1607 元/人	1607 元/人	1	1	补助标准核算完成，补助发 放在 2026 年 2 月发放
		调查补贴发 放标准	500 元/村/年	部分达成预 期指标并具 有一定效果 元/村/年	1	1	补贴标准核算完成，补贴发 放在 2026 年 2 月发放
效益指标	经济效益	为国民经 济核算和居 民消费价格 指数权重制 定提供基础 数据	提供	达成预期指 标	10	10	
	社会效益	反映农业 农村发展形 势	≥80%	≥80%	1	1	
		掌握全县 人口发展变 化情况	掌握	达成预期指 标	2	2	
		确保普查 年鉴、公报 印制按时完 成	按时完成	部分达成预 期指标并具 有一定效果	1	0.8	公报印制完成，根据工作安 排，年鉴在 2026 年完成印 制。
		提高统计 工作的效率 和质量	提高	达成预期指 标	2	2	

		掌握人口总量、结构、变化等情况	掌握	达成预期指标	2	2	
		业务能力提升度	提升	达成预期指标	1	1	
		分析研究产品得到充分运用	≥85%	≥86%	1	1	
	生态效益					0	
	可持续影响	主要数据产品未受到质疑，没有产生不良影响	100%	100%	3	3	
		保障统计资料的完整性	保障	达成预期指标	4	4	
		项目有利于提高政府统计公信力	≥90%	≥90%	3	3	
满意度指标	服务对象满意度	单位满意度	≥90%	≥90%	2		
		培训（参会）人员满意度	≥90%	≥90%	1	1	

		调查员满意度	≥99%	≥90%	1	1	
		数据使用者满意度	≥90%	≥92%	1	1	
		调查对象满意度	≥85%	≥85%	1	1	
		记账户满意度	≥85%	≥85%	1	1	
		人口抽样调查人员满意度	≥90%	≥90%	1	1	
		经济普查知晓率	≥90%	≥90%	1	1	
		农村报表人员满意度	≥85%	≥85%	1	1	

三、部门自评结果

1. 部门自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 9.89 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 85.5 分，最终评分结果：泽州县统计局部门绩效自我评价结果为:总得分 95.39 分，属于"优"。

2. 全年目标实际完成情况

本年度，我局紧紧围绕县委、县政府中心工作，聚焦主责主业，全面完成了年初设定的各项绩效目标，具体情况如下：1.重大国情国力调查任务圆满完成：高质量完成了第五次全国经济普查的资料开发及应用工作，确保了普查数据的有效利用；顺利推进全国 1%人口抽样调查及联网直报工作，保障了人口数据的准确采集与上报。2.常规统计调查分析扎实开展：严格执行国家统计制度，高质量完成了工业、能源、农业、投资、劳动工资、服务业等专业领域的各项常规统计工作，数据质量得到进一步提升。3.统计产品编制与发布及时高效：完成了《2024 年国民经济和社会发展统计公报》的收集、整理及发布；完成了《2024 年经济运行监测》合订本、《2025 年统计资料提要》的数据编印及发放；按月完成了《泽州经济运行监测月报》（1—8 月）的编印与发放；完成了《泽州经济运行专刊》统计资料的收集、整理及发放；完成了《2024 年统计年鉴》的收集、整理和校对编印工作。4.统计服务与基础建设持续加强：通过扎实开展统计业务培训和基层调研，提升了基层统计人员的业务能力；为县委县政府提供了准确的全县经济运行分析和月度经济预测，为推动泽州高质量发展提供了坚实的数据支撑和保障。

3 部门整体实施和预算执行情况分析

1.预算执行总体情况: 2025 年度,我局严格按照批准的预算执行,预算资金主要用于保障上述统计调查、资料编印、人员培训及日常办公运转。截至目前,预算执行进度与项目实施进度基本匹配。2.资金

使用合规性：在资金使用过程中，我局严格执行财务管理制度，所有支出均符合规定的开支范围和标准，无违规列支现象，确保了财政资金的安全和规范使用。3.执行偏差分析：2025 年预算下达 1236.733 万元，实际执行 1222.821 万元，预算执行率为 98.88%，目前自评得分为 95.39 分，结论为“优”。得分未达满分，主要是调查员选聘数量在执行过程中因实际情况进行了微调，“两员”补助根据工作安排在次年发放，统计年鉴安排在 2026 年印制，导致时效性微小滞后，但未影响整体目标的实现。

4. 履职效能分析

1.核心职能履行到位：我局切实履行了统计调查、统计分析、统计监督的法定职责，确保了统计数据真实、准确、完整、及时。2.决策支撑作用凸显：通过定期的经济运行分析和预测，为县委县政府研判经济形势、制定宏观政策提供了科学依据，统计参谋助手作用得到有效发挥。3.统计服务提质增效：通过发布统计公报、年鉴、月报等资料，向社会公众提供了丰富的统计信息，满足了社会各界对统计信息的需求，提升了统计工作的公信力和透明度。

5. 管理效率分析

1.项目管理规范：对各项统计调查项目和资料编印项目实行全过程管理，从方案设计、数据采集、审核评估到资料发布，流程清晰，责任明确。2.内部管理优化：加强了内部财务管理和资产管理，优化了工作流程，提高了行政运行效率。通过开展业务培训，提升了干部队伍的专业素养和履职能力。3.信息化应用提升：积极运用联网直报系统等现代化信息技术手段，提高了数据采集和处理的效率，降低了行政成本。

6. 社会效应分析

1.服务政府决策：提供的高质量统计数据和分析报告，为政府科学决策、精准施策提供了有力支撑，促进了全县经济社会持续健康发展。2.服务社会发展：公开发布的统计资料为社会各界了解泽州县情、研究经济发展提供了权威信息，促进了信息共享，增强了社会公众对政府工作的理解和支持。3.提升统计形象：通过扎实的工作和优质的服务，进一步树立了统计部门求真务实、严谨高效的良好形象。

7. 可持续性分析

1.制度保障：完善的统计法律法规和内部管理制度为统计工作的长期稳定开展提供了制度保障。2.人才支撑：通过持续的业务培训和人才培养，打造了一支高素质的统计干部队伍，为统计事业的可持续发展提供了人才保障。3.技术支撑：统计信息化建设的不断推进，为提升统计工作的现代化水平和可持续发展能力奠定了坚实基础。

四、部门主要经验做法

1.强化组织领导，压实工作责任：成立了以局长为组长的绩效管理工作领导小组，明确各股室职责分工，形成了一级抓一级、层层抓落实的工作格局。2.坚持目标导向，细化工作任务：将年度绩效目标细化分解为具体的工作任务，明确时间节点和责任人，确保各项工作有序推进。3.严把数据质量，提升统计公信力：始终坚持“数据质量是统计生命线”的理念，建立健全数据质量审核评估机制，确保统计数据真实可靠。4.加强沟通协调，形成工作合力：加强与上级统计部门、相关部门及基层统计单位的沟通协调，及时解决工作中遇到的困难和问题，形成了工作合力。

五、部门管理中存在的主要问题及原因分析

1.主要问题：（1）预算执行进度有待进一步均衡：部分项目资

金在年中执行进度较慢，部分工作的时效性和精细度上仍有提升空间。调查员选聘数量在执行过程中因实际情况进行了微调，“两员”补助根据工作安排在次年2月发放，统计年鉴安排在2026年印制，导致时效性微小滞后。（2）统计服务的深度和广度有待提升：虽然完成了既定的资料编印和分析任务，但在针对重点行业、新兴产业的深度分析方面还有待加强。（3）基层基础工作仍需夯实：部分基层统计人员业务能力有待提升，统计规范化建设水平参差不齐。

2.原因分析：（1）预算编制的科学性有待提高：对项目实施周期和资金需求的预估不够精准。（2）统计分析能力存在短板：复合型统计分析人才相对缺乏，对经济运行深层次问题的挖掘不够。（3）培训和指导力度不够：对基层统计人员的业务培训和指导频次和深度有待加强。

六、下一步改进措施及管理建议

1.科学精准编制预算：提高预算编制的科学性和准确性，合理安排项目支出进度，确保预算执行均衡有序。**2.提升统计分析水平：**加强统计分析队伍建设，鼓励统计人员开展专题研究，提升统计分析的深度和前瞻性，更好地服务宏观决策。**3.夯实基层统计基础：**加大基层统计人员培训力度，创新培训方式，提升培训实效；加强对基层统计工作的指导和检查，推进基层统计规范化建设。**4.深化统计改革创新：**积极探索大数据等现代信息技术在统计工作中的应用，提升统计工作的现代化水平和效率。**5.强化绩效结果应用：**将绩效评价结果与下年度预算安排挂钩，切实做到“花钱必问效，无效必问责”，不断提高财政资金使用效益。

2025年度全国百分之一人口抽样调查市级转移支付经费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		2025年度全国百分之一人口抽样调查市级转移支付经费									
主管部门及代码		013-泽州县统计局				预算单位		013001-泽州县统计局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
		目标申报数	预算编制数								
	资金总额：	4.368	4.368	4.368	0	4.368	0	0			
	市县区财政资金	4.368	4.368	4.368	0	4.368	0.00	0.00	两员劳动报酬在2025年2月份发放		
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况						
	第一、准备阶段，进行试点、开展业务培训等；第二、调查登记阶段，组织调查员入户登记、复查等；第三、比对复查阶段，组织调查员开展比对核查、生育核查等工作。				2025年度全国1%人口抽样调查工作共选聘63个调查员，举办线下培训班3期，于2025年12月底前完成调查工作。抽样工作的完成可以准确、及时地掌握人口发展变化情况，加强人口监测和形势研判，提供可靠的人口数据。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	调查员、调查指导员人数	≥人	≥91人	≥63人	普查时实际选聘调查员63人	20	14	普查时实际选聘调查员63人	
		质量指标	调查员、调查指导员工作达标率	=%	=100%	=100%	完成	10	10		
		时效指标	人口抽样调查时间		2025年11月1日	达成预期指标	完成	5	5		
		时效指标	调查员、调查指导员补助下发时间		2025年12月底前	未完成预期指标且效果较差	根据工作安排，在2026年2月	5	0	根据工作安排，在2026年2月发放	
		成本指标	调查员、调查指导员补助	=元/人	=480.05元/人	=480.05元/人	完成了成本核算	10	10		
	效益指标	社会效益	掌握人口总量、结构、变化等情况		掌握	达成预期指标	完成	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	调查员满意度	≥%	≥99%	≥99%	完成	10	10		
总 分								79	中		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1、此项工作由赵录军主任主管，由人口社会股负责组织实施抽样调查工作，并根据工作完成情况发放调查补贴等； 2、2025年度全国1%人口抽样调查市级转移支付经费项目预算资金43685元，实际到位43685元，根据工作安排，调查员补助在2026年2月发放。							
		产出情况		数量指标：调查员人数普查时实际选聘63人，与预计有一定偏差，未达到预期指标。质量指标：调查工作完成率100%，达到预期指标。时效指标：劳动报酬用于发放2025年度全国1%人口抽样调查劳动报酬的配套资金，于2026年2月完成发放，未达到预期指标。成本指标：调查员劳动报酬根据工作安排，于2026年2月发放，未达到预期指标。							
		效益情况		可持续影响指标：2025年度全国1%人口抽样调查工作高效统筹、精心组织、分步落实、多措并举，于时间节点圆满完成各项工作任务，对人口环境的改善发挥长期持久的作用，达到预期指标。							
		满意度情况		服务对象满意度指标：劳动报酬按时足额发放，普查人民满意度达99%，达到预期指标。							
	主要经验做法		一是加强宣传，营造氛围；二是选聘两员，强化培训；三是扎实摸底，认真登记；四是强化审核，确保质量。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		2025年度全国1%人口抽样调查市级转移支付经费在2026年2月发放。								
	下一步改进措施及可持续性		2025年度全国1%人口抽样调查经费的管理要严格制度，严格管理，严格责任。对调查员的选聘工作和培训工作要求认真开展，扎实有效。								

备注：1、“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2、“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3、“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4、“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

城乡住户一体化项目调查经费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		城乡住户一体化项目调查经费									
主管部门及代码		013-泽州县统计局				预算单位		013001-泽州县统计局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额：	48.96	48.96	48.96	48.96	0	100	10		
		市县区财政资金	48.96	48.96	48.96	48.96	0	100.00	10.00	已全部支付	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	目标1：每年完成120户调查户记账工作，多种方式开展培训，确保记账数据真实准确，目标2：完成住户调查季报和年报工作，为评估全县城乡居民可支配收入提供基础数据，目标3：完成年度城乡居民收支分项、耐用消费品拥有情况等数据的核定工作。					每月对120户住户记账情况进行审核、确认，定期进行入户访问，调查结果：完成住户调查季报和年报工作，完成年度城乡居民收支分项、耐用消费品拥有情况等数据的核定工作，为评估全县城乡居民可支配收入提供基础数据。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	调查对象	=户	=360/户	=360户	完成	10	10		
			数量指标	调查户记账数	=户	=120/户	=120户	完成	5	5	
			数量指标	调查补助人数	=人	=132人	=132人	完成	5	5	
		时效指标	质量指标	调查工作完成率	=%	=100%	=100%	10	10		
			开始开展调查时间		每月月初	达成预期指标	完成	5	5		
			调查完成时间		2026年1月31日	达成预期指标	完成	5	5		
	效益指标	成本指标	单户全年调查成本	≤元	≤4000元	≤4000元	完成	10	10		
			经济效益	为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供基础	提供	达成预期指标	完成	30	30		
			服务对象满意度	记账户满意度	≥%	≥85%	≥85%	完成	10	10	
	总 分						100				优
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	1. 预算资金为48.96万元，8月到账24.48万元，10月到账24.48万元，已全部到位。截至2025年12月31日实际支付48.96万元，预算执行率为100%。2. 每月月初开始开展调查，通过收集整理记账户的日记账，对日记账中的收入和支出分笔编码，录入上报程序中。每月中旬完成月报。三月中旬、六月中旬、九月中旬、十二月中旬完成季报，十二月中旬完成年报。								
		产出情况	数量指标：每年共12个调查点，共计120户住户，每个调查点配备一个辅助调查员。一个调查点调查三年，三年总计360户。全年完成对120户住户的调查，120户调查户进行记账。每年对132人发放调查补助，包含120户住户和12位辅助调查员共计132人，达到预期指标。质量指标：调查工作完成率为100%，达到预期指标。时效指标：每月月初开展调查，按时完成了2025年调查工作，达到预期指标。成本指标：单户调查成本为4000元，达到预期指标。								
		效益情况	经济效益指标：为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供了基础数据，达到预期指标								
		满意度情况	服务对象满意度指标：记账户满意度为85%，达到预期指标。								
	主要经验做法	第一、认真学习，做好培训。着重对记账内容、要求、注意事项进行详细解读，确保记账户准确把握，如实规范填写。第二、实地调查，坚持入户。严格执行访户制度，通过电话联系、实地走访等形式加强与记账户沟通，随时掌握记账户家庭变动情况。第三、转好数据审核工作。层层把关，分级负责，加强对存疑数据的核实力度。									
项目管理和会计核算的主要事项及存在的问题	无										
下一步改进措施及管理建议	第一、认真学习，做好培训。着重对记账内容、要求、注意事项进行详细解读，确保记账户准确把握，如实规范填写。第二、实地调查，坚持入户。严格执行访户制度，通过电话联系、实地走访等形式加强与记账户沟通，随时掌握记账户家庭变动情况。第三、转好数据审核工作。层层把关，分级负责，加强对存疑数据的核实力度。										

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系, 其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金, “预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则, 如果年初预算未调整, 取预算编制数; 如果有调整, 取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

第五次全国经济普查项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		第五次全国经济普查									
主管部门及代码		013-泽州县统计局				预算单位		013001-泽州县统计局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额：	24	24		1.9	1.9	0	100	10	
		市县区财政资金	24	24		1.9	1.9	0	100.00	10.00	课题研究费用未支付
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	2025年6月开始普查资料及开发应用培训，9月前审核年鉴、公报资料，12月完成印制。为我县经济工作提供科学的统计信息支持。					2025年开展了第五次全国经济普查普查资料开发及应用培训，公报印制50本已完成，年鉴印制安排在2026年印制。普查资料开发及应用工作的完成可以客观反映创新驱动发展、绿色低碳发展和数字经济发展等新进展。为加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展，全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	印制公报数量	≥本	≥50本	≥50本	完成	10	10		
			印制年鉴数量	≥本	≥250本	≥0本	未完成	10	0	根据工作安排，在2026年完成印制。	
		质量指标	普查资料印制完成率	≥%	≥95%	≥48%	公报印制完成，年鉴安排在2026年印制	10	5	根据工作安排，年鉴在2026年完成印制。	
			时效指标	普查资料开发及应用培训时间	2025年9月前	达成预期指标	完成	10	10		
		成本指标	印制普查公报成本	≤元/本	≤50元/本	≤50元/本	完成	5	5		
			印制普查年鉴成本	≤元/本	≤250元/本	≤0元/本	未完成	5	0	根据工作安排，在2026年完成印制。	
	效益指标	社会效益	确保普查年鉴、公报印制按时完成		按时完成	部分达成预期指标并具有一	公报已完成，年鉴未完成	30	15	根据工作安排，年鉴在2026年完成印制。	
	满意度指标	服务对象满意度	经济普查知晓率	≥%	≥90%	≥90%	完成	10	10		
总分								65	中		
项目绩效分析	项目实施和预算执行情况		1、此项目根据《国家统计局关于做好第五次全国经济普查经费预算编制相关工作的通知》（国统字〔2022〕68号）的要求，由赵录军主任负责，根据省、市安排布置逐步开展工作。2、第五次全国经济普查经费项目预算资金240000元，实际到位240000元，截止2025年12月31日支付19005元，预算执行率7.92%。预算执行率偏低的原因是2025年第五次全国经济普查公报完成但结算在2026年完成，年鉴在2026年完成印制。								
	产出情况及分析		数量指标：2025年第五次全国经济普查公报完成印制、年鉴未完成印制，但前期资料准备工作已全部完成，部分达到预期指标。质量指标：公报印制全部完成，达到预期指标。时效指标：普查资料开发及应用培训于2025年9月完成，达到预期指标。成本指标：普查公报印制成本已核算，达到预期指标。								
	效益情况及分析		社会效益指标：普查公报印制完成，年鉴印制安排在2026年印制，年鉴前期资料已准备完整，部分达到预期指标。								
	满意度情况及分析		服务对象满意度指标：普查宣传工作充分到位，经济普查知晓率达90%，达到预期指标。								
	主要经验做法		一、坚持数据质量第一，二、强化全流程审核验收，三、深挖普查数据价值，四、加强成果开发应用。								
	项目管理中存在的问题及原因分析		预算执行率偏低的原因是2025年第五次全国经济普查年鉴未完成印制，公报印制完成但结算安排在2026年。								
下一步改进措施及意见建议		第五次全国经济普查年鉴加快印制速度。									

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

国调队业务费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		国调队业务费														
主管部门及代码		013-泽州县统计局					预算单位					013001-泽州县统计局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因							
		目标申报数	预算编制数													
		资金总额：		9	9	9	9	0	100	10						
		市县区财政资金		9	9	9	9	0	100.00	10.00	已完成支付					
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况										
	目标1：每年完成15个农作物调查村的春播、夏播、秋冬播面积调查工作，为分析农作物播种面积提供基础数据。目标2：每年完成8个产量调查村的夏粮、秋粮产量调查工作，为评估全县夏粮、秋粮单位面积产量提供基础数据。目标3：每年完成125家以上畜禽生产单位的季报工作，为评估全县畜禽存栏、出栏等生产情况提供基础数据。目标4：每年完成80家以上生猪生产单位的月报工作，为评估全县生猪存栏、出栏等生产情况提供基础数据。					完成了15个农作物调查村的春播、夏播、秋冬播面积调查工作，为分析农作物播种面积提供了基础数据。完成了15个产量调查村的夏粮、秋粮产量调查工作，为评估全县夏粮、秋粮单位面积产量提供了基础数据。完成了150家畜禽生产单位的季报工作，为评估全县畜禽存栏、出栏等生产情况提供了基础数据。完成了112家生猪生产单位的月报工作，为评估全县生猪存栏、出栏等生产情况提供了基础数据。										
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施						
	产出指标	数量指标	农业产量调查点	＝个	＝15个	＝15个	完成	10	10							
			畜牧业调查点	≥户	≥150户	≥150户	完成	10	10							
		质量指标	调查任务完成率	＝%	＝100%	＝100%	完成	10	10							
			调查完成时间		2025年12月31日	达成预期指标	完成	5	5							
		时效指标	调查工作开展时间		全年	达成预期指标	完成	5	5							
	成本指标	单户全年调查成本	≤元	≤1500元	≤1500元	完成	10	10								
	效益指标	社会效益	反映农业农村发展形势	≥%	≥80%	≥80%	完成	15	15							
		可持续影响	主要数据产品未受到质疑，没有产生不良影响	＝%	＝100%	＝100%	完成	15	15							
	满意度指标	服务对象满意度	调查对象满意度	≥%	≥85%	≥85%	完成	10	10							
总 分								100				优				
项目绩效分析	项目实施和预算执行情况		1.项目实际预算资金9万元。8月到账4.5万元，10月到账4.5万元，到位率100%。截至2025年12月31日，实际支付9万元，预算执行率为100%。2.在国家统计局、山西调查总队的统一领导下，晋城调查队的关心指导下，在城镇社区和村委会的协助下，指导调查员入户登记，做好调查员的管理、培训、监督工作，做好泽州县内抽中调查样本的管理、核实工作，做好调查阶段的数据质量控制及调查数据的审核、上报。各专业调查员使用手持电子终端（PAD）等各种技术手段进行样本管理、任务分配和数据采集，并由调查员通过联网直报平台或其他方式将调查数据报送至国家统计局。按时完成了15个农业调查点和150户畜禽养殖户的调查工作。													
	产出情况		数量指标：完成15个农业产量调查点，150个畜牧业调查点的调查工作，达到预期指标。质量指标：调查任务完成率为100%，达到预期指标。时效指标：每月开展农业农村调查，完成调查月报、季报，并在2025年12月31日前完成全年工作，达到预期指标。成本指标：单户全年调查成本为1500元，达到预期指标。													
	效益情况		经济效益指标：反映农业农村发展形势达到80%，达到预期指标。社会效益指标：主要数据产品未受到质疑，没有产生不良影响，达到100%，达到预期指标。													
	满意度情况		服务对象满意度指标：调查对象满意度为85%，达到预期指标。													
	主要经验做法		1.注重人才队伍建设，加大培训力度，提升专业水平。近年来，调查方法不断更新，调查任务持续加大，对调查人员的工作能力和身体素质提出了更高要求。我单位结合最新的调查制度和调查要求积极开展培训，力争尽快建成一支年轻专业、素质扎实的调查队伍。2.严把数据质量关，牢固树立保密意识，保障源头数据质量和调查成果安全。我单位坚持将调查数据的真实性、准确性、完整性、及时性放在首位，高度重视保密工作，严格执行保密协议规定，落实保密工作最新要求。													
存在的主要问题及原因分析		无														
下一步改进措施及管理建议		加强制度体系建设，结合山西调查总队和泽州县出台的财务制度，进一步修订完善本单位财务制度，建立健全行政事业单位内部控制制度，加强领导对制度的审核把关，确保单位活动在国家法律法规和财经纪律允许的范围内行使。														

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

农村联网直报经费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		农村联网直报经费								
主管部门及代码		013-泽州县统计局			预算单位		013001-泽州县统计局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数							
		资金总额：	27.457	27.457	5.607	5.277	0.33	94.12	9.41	
		市县区财政资金	27.457	27.457	5.607	5.277	0.33	94.12	9.41	农村联网直报村级调查报表补贴2026年2月份发放
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况					
	2025年按月报、季报的时间规定按时完成调查数据采集、审核、上报工作，2025年11月底调查补贴发放工作。				2025年共完成全县16个乡镇437个村联网直报工作。按月报、季报的时间规定按时完成调查数据采集、审核、上报工作；2025年根据工作安排未开展集中培训工作中，通过平时工作中的交流学习和咨询增强农村报表人员的业务能力，提高农村统计工作的效率和数据质量，实现农村统计无纸化办。调查补贴安排 2026年2月发放。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性指标情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	发放调查补贴村数	一个	＝437个	＝0个	调查补贴在2026年2月发放	20	0	调查补贴在2026年2月发放
		质量指标	年报培训人员合格率	≥%	≥90%	≥90%	完成	10	10	
		时效指标	调查补贴发放时间		2025年9月	未完成预期指标且效果较差	调查补贴在2026年2月发放	10	0	调查补贴在2026年2月发放
		成本指标	电路费	＝元	＝56066元	＝52768元	减少了一条线路	5	5	减少了一条线路
			调查补贴发放标准		138.68元/村/年	未完成预期指标且效果较差	调查补贴在2026年2月发放	5	0	调查补贴在2026年2月发放
	效益指标	社会效益	提高统计工作的效率和质量		提高	达成预期指标	完成	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	农村报表人员满意度	≥%	≥85%	≥85%	完成	10	10	
	总 分								64.41	中
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	1、此项工作由刘潮云（党组成员）主管，农业股负责组织开展调查工作，调查队伍的培训工作，数据整理工作，并根据报表人员的工作情况按时发放调查补贴。 2、2025年农村联网直报经费预算资金 274566元。实际到位274566万元；截止2025年12月31日，支付52768元，预算执行率19.22%。预算执行率偏低的原因因为农村联网直报村级调查报表补贴218500元在2026年2月份发放。							
		产出情况	数量指标：全县437个村村级调查补贴在2026年2月份发放，未达到指标值。 质量指标：2025年未集中培训，通过平时工作中的交流学习和日常业务辅导增强农村报表人员的业务能力，培训人员合格率部分达到预期指标值。 时效指标：农村联网直报村级调查报表补贴218500元在2026年2月份发放，未达到预期指标。 成本指标：电路费52768元用于网络电路维护，达到预算指标。 2025年根据工作安排未开展培训工作，未达到预期指标、调查员补贴按每个村每年500元发放，安排在2026年2月发放。							
		效益情况	社会效益指标：2025年共完成全县16个乡镇437个村联网直报工作，通过发放劳动报酬等方式，增强了农村报表人员的积极性，加强其业务能力，提高农村统计工作的效率和数据质量，达到预期指标。							
		满意度情况	服务对象满意度指标：2025年共完成全县16个乡镇437个村联网直报工作，通过发放劳动报酬等方式，增强了农村报表人员的积极性，农村报表人员满意度达85%，达到预期指标。							
	主要经验做法	项目主要经验总结：加强业务培训与业务指导，夯实统计基础。统计联网直报工作对村级统计员提出了更高的要求，要求村级联网直报人员既懂统计业务又能熟练操作电脑。为此，加强业务培训与业务指导，不断提高村级联网直报人员的业务能力与素质尤为重要。针对村级联网直报人员大多没有从事过统计报表工作，我局有针对性地开展业务培训，对年龄偏大的统计员更要实行重点培训，确保每个统计员都能适应这项统计工作。另一方面，充分利用网络的便利优势，对村级统计员实行网络指导，及时解答统计报表过程中的各种问题。								
项目管理和存在的主要问题		预算执行率偏低的原因因为农村联网直报村级调查报表补贴218500元在2026年2月份发放。								
下一步改进措施及管理建议		严格按照农村联网直报项目开展的实际情况预算并分配资金，并加强对资金运行情况的监督管理，按实际情况做好培训费的资金减少安排工作。								

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

全国百分之一人口抽样调查工作经费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		全国百分之一人口抽样调查工作经费									
主管部门及代码		013-泽州县统计局				预算单位		013001-泽州县统计局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额：		20	20	0	0	0	0	0	
		市县区财政经费		20	20	0	0	0	0.00	0.00	根据工作安排两员劳动报酬在2026年2月份发放
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	第一、准备阶段，进行试点、开展业务培训等；第二、调查登记阶段，组织调查员入户登记、复查等；第三、比对复查阶段，组织调查员开展比对核查、生育核查等工作。					2025年全国百分之一人口抽样调查工作共选聘63调查员，举办线下培训班3期，于2025年12月底前完成调查工作。抽样工作的完成可以准确、及时地掌握人口发展变化情况，加强人口监测和形势研判，提供可靠的人口数据。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	调查员、调查指导员人数	=人	=112人	=63人	普查时实际选聘调查员63人	20	11	普查时实际选聘调查员63人	
		质量指标	调查员、调查指导员工作达标率	≥%	≥90%	≥90%	完成	10	10		
		时效指标	人口抽样调查时间		2025年11月1日	达成预期指标	完成	5	5		
		成本指标	调查员、调查指导员补助发放时间		2025年12月底前	未完成预期指标且效果较差	根据工作安排，两员报酬在2026年2月	5	0	根据工作安排，两员报酬在2026年2月发放。	
	效益指标	社会效益	调查员、调查指导员补助	=元/人	=1607元/人	=1607元/人	根据工作安排，两员报酬在2026年2月	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度	掌握人口总量、结构、变化等情况	掌握	达成预期指标	完成	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	调查员满意度	≥%	≥99%	≥99%	完成	10	10		
总 分								76	中		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	1、此项工作由赵录军主任主管，由人口社会股负责组织实施抽样调查工作，并根据工作完成情况发放调查补贴等；2、2025年全国百分之一人口抽样调查工作经费项目预算资金200000元，实际到位200000万元，截止2025年12月31日支付0万元，预算执行率0，预算执行率偏低的原因是根据工作安排2025年全国百分之一人口抽样调查工作调查员劳动报酬在2026年2月份发放。								
		产出情况及分析	数量指标：调查员人数普查时实际选聘63人。质量指标：培训人员合格率达90%，达到预期指标。时效指标：人口抽样调查工作于2025年12月底前完成，达到预期指标。成本指标：调查员劳动报酬每人1607元，由市县两级按比例承担，但根据工作安排，于2026年2月进行发放，未达到预期指标。								
		效益情况及分析	可持续影响指标：2025年全国百分之一人口抽样调查工作高效统筹、精心组织、分步落实、多措并举，于时间节点圆满完成各项工作任务，对人口环境的改善发挥长期持久的作用，达到预期指标。								
		满意度情况及分析	服务对象满意度指标：2025年人口抽样调查工作加强宣传、营造氛围，提高广大调查对象的知晓率、配合度，人民满意度达95%，达到预期指标。								
	主要经验做法		一是加强宣传，营造氛围；二是选聘两员，强化培训；三是扎实摸底，认真登记；四是强化审核，确保质量。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率偏低，原因一是根据省市安排对抽样小区进行了调整减少，实际选聘普查员比预计减少；二是根据工作安排2025年全国百分之一人口抽样调查工作调查员劳动报酬在2026年2月份发放到位。								
下一步改进措施及建议		全国百分之一人口抽样调查工作经费的管理要严格制度，严格管理，严格责任，对调查员的选聘工作和培训要认真开展，扎实有效。									

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

提前下达2025年度全国百分之一人口抽样调查转移支付经费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称				提前下达2025年度全国百分之一人口抽样调查转移支付经费											
主管部门及代码				013-泽州县统计局					预算单位		013001-泽州县统计局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因				
				目标申报数	预算编制数										
				资金总额：		9.543	9.543	9.543	0	9.543	0	0			
				省级财政资金		9.543	9.543	9.543	0	9.543	0.00	0.00	根据工作安排两员劳动报酬在2026年2月份发放		
项目年度绩效目标		年度目标						实际完成情况							
		目标1：全面完成调查前期各项准备工作；目标2：全面完成调查登记工作；目标3：全面完成比对复查工作。						2025年人口抽样调查工作共选聘63个调查员，举办线下培训班3期，于2025年12月底前完成调查工作。抽样工作的完成可以准确、及时地掌握人口发展变化情况，加强人口监测和形势研判，提供可靠的人口数据。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施					
	产出指标	数量指标	调查员、调查指导员人数	≥人	≥91人	≥63人	实际调查时选聘的两员人数为63人	20	14					实际调查时选聘的两员人数为63人。	
		质量指标	调查员、调查指导员工作效率	≥%	≥95%	≥95%	完成	10	10						
		时效指标	调查员、调查指导员补助下发时间		2025年12月底前	未完成预期指标且效果较差	根据工作安排，两员报酬在2026年2月份发放	10	0	根据工作安排，两员报酬在2026年2月份发放					
		成本指标	调查员、调查指导员补助		1029.7元/人，省级负担30%	达成预期指标	完成成本核算	10	10						
	效益指标	社会效益	掌握人口总量、结构、变化等情况		掌握	达成预期指标	完成	30	30						
	满意度指标	服务对象满意度	调查员满意度	≥%	≥99%	≥99%	完成	10	10						
总分								74	中						
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1、此项工作由赵录军主任主管，由人口社会股负责组织实施抽样调查工作，并根据工作完成情况发放调查补贴等；2、2025年全国百分之一人口抽样调查转移支付经费项目预算资金95432元，实际到位95432元，根据工作安排在2026年2月发放。											
		产出情况		数量指标：调查员人数普查时实际选聘63人，与预算时有28人差距。质量指标：调查工作完成率100%，达到预期指标。时效指标：劳动报酬用于发放2025年全国百分之一人口抽样调查的配套资金，于2026年2月完成发放，未达到预期指标。											
		效益情况		可持续影响指标：2025年全国百分之一人口抽样调查工作高效统筹、精心组织、分步落实、多措并举，于时间节点圆满完成各项工作任务，对人口环境的改善发挥长期持久的作用，达到预期指标。											
		满意度情况		服务对象满意度指标：普查人员满意度达95%，达到预期指标。											
	主要经验做法		一是加强宣传，营造氛围；二是选聘两员，强化培训；三是扎实摸底，认真登记；四是强化审核，确保质量。												
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		2025年全国百分之一人口抽样调查工作转移支付经费是（省级）提前下达资金，在次年发放。												
下一步改进措施及管理建议		人口变动情况抽样调查经费的管理要严格制度，严格管理，严格责任。对调查员的选聘工作和培训工作要求认真开展，扎实有效。													

备注：1.“年初预算数”来源于“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”是指数据规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是指执行数与“全年预算数”相比较。

提前下达2025年晋城市人口变动情况抽样调查经费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			提前下达2025年晋城市人口变动情况抽样调查经费										
主管部门及代码			013-泽州县统计局				预算单位		013001-泽州县统计局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因			
			目标申报数	预算编制数									
			资金总额：		0.992	0.992	0.992	0.992	0	100	10		
			县市区财政资金		0.992	0.992	0.992	0.992	0	100.00	10.00	已完成支付	
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况						
	2025年1月底前完成调查人员的补助发放工作。						2024年人口抽样调查工作共选聘35个调查员，举办线下培训班1期，于2024年12月底完成调查工作。抽样工作的完成可以准确、及时地掌握人口发展变化情况，加强人口监测和形势研判，提供可靠的人口数据。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	调查员报酬发放人数	=人	=35人	=35人	完成	20	20				
		质量指标	调查工作达标率	=%	=100%	=100%	完成	10	10				
		时效指标	补助发放完成时间		2025年1月底前	达成预期指标	完成	10	10				
		成本指标	调查员劳动报酬	=元/人	=283.43元/人	=283.43元/人	完成	10	10				
	效益指标	社会效益	掌握全县人口发展变化情况		掌握	达成预期指标	完成	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	调查人员满意度	≥%	≥90%	≥90%	完成	10	10				
	总 分								100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1、此项工作由赵录军主任主管，由人口社会股负责组织实施抽样调查工作，并根据工作完成情况发放调查补贴等； 2、2024年人口变动情况抽样调查工作经费项目预算资金9920元，实际到位9920元，截止2025年6月支付9920元，预算执行率100%。									
		产出情况及分析		数量指标：调查员报酬发放人数35人，达到预期指标。质量指标：调查工作完成率100%，达到预期指标。时效指标：劳动报酬用于发放2024年人口抽样劳动报酬的配套资金，于2025年6月完成发放，达到预期指标。成本指标：调查员劳动报酬足额发放，达到预期指标。									
		效益情况及分析		可持续影响指标：2024年人口抽样调查工作高效统筹、精心组织、分步落实、多措并举，于时间节点圆满完成各项工作任务，对人口环境的改善发挥长期持久的作用，达到预期指标。									
		满意度情况及分析		服务对象满意度指标：劳动报酬按时足额发放，普查人民满意度达95%，达到预期指标。									
	主要经验做法		一是加强宣传，营造氛围；二是选聘两员，强化培训；三是扎实摸底，认真登记；四是强化审核，确保质量。										
	项目管理中存在的问题及原因分析		人口变动情况抽样调查2025年调查员劳动报酬下县资金（市级）是对2024年人口变动情况抽样调查县级资金的配套，在次年发放。										
下一步改进措施及管理建议		人口变动情况抽样调查经费的管理要严格制度，严格管理，严格责任。对调查员的选聘工作和培训工作要求认真开展，扎实有效。											

备注：1. “年初预算数”和“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

统计基层基础建设经费项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			统计基层基础建设经费										
主管部门及代码			013-泽州县统计局				预算单位		013001-泽州县统计局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因			
			目标申报数	预算编制数									
			资金总额：		10	10	0	0	0	0	0		
			市县区财政资金		10	10	0	0	0	0.00	0.00	全年执行 40867.5 元，因工作原因培训工作只完成一批	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况							
	完成对统计干部及报表单位统计人员的业务操作、法律法规和职业道德等进行综合性培训，不断夯实统计基层基础建设，着力提高统计数据质量，切实加强统计保障能力、提升与新时代统计相适应的统计能力建设，解决目前统计工作中存在的问题。					2025 年人员培训因工作原因只完成一批培训。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	培训（参会）人数	=人	=65人	=27人	只完成了一批人员培训	20	8	人员培训因工作原因完成了一批。			
		质量指标	培训需求满足度		满足	达成预期指标	完成	10	10				
		时效指标	培训时间		2025年9月前	部分达成预期指标并具有一定效果	只完成了一批人员培训	5	3	人员培训因工作原因完成了一批。			
			按计划培训（会议）率	≥%	≥85%	≥95%	只完成了一批人员培训	5	3	人员培训因工作原因完成了一批。			
		成本指标	培训费用标准		1538.46	部分达成预期指标并具有一定效果	只完成了一批人员培训	10	5	人员培训因工作原因完成了一批。			
	效益指标	社会效益	业务能力提升度		提升	达成预期指标	完成	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	培训（参会）人员满意度	≥%	≥90%	≥90%	完成	10	10				
总分								69	中				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况 & 分析	统计基层基础建设经费项目预算资金 10 万元，实际到位 10 万元，截止 2025 年 12 月 31 日，支付 40867 元，预算执行率 40.87%，预算执行率较低的原因是 2025 年人员培训因工作原因只完成了一批培训。										
		产出情况及分析	数量指标：2025 年对报表人员进行了集中培训，培训人数达 27 人次，达到部分预期指标。质量指标：培训满足了项目单位报表人员的需求，达到预期指标。时效指标：按计划培训率达 40% 以上，未达到预期指标。成本指标：成本核算只完成一批培训，部分达到预期目标。										
		效益情况及分析	社会效益指标：2025 年对报表人员进行培训，使统计人员和报表人员的业务能力得到充分提升，工作效率得到提高，达到预期指标。										
		满意度情况及分析	服务对象满意度指标：2025 年对报表人员进行了集中和零散形式的培训，参加培训人员满意度达 90%，达到预期指标。										
	主要经验做法		做好培训，提高统计人员和报表人员的业务能力。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率有偏差，原因是 2025 因工作原因只培训了一批。										
下一步改进措施及管理建议			进一步科学合理编制预算，严格执行预算，强化预算约束，规范预算执行。严格按照实际情况预算分配并使用资金。										

备注：1.“年初预算数”“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
“全年执行数”是指预算执行指标确认数。如果有调整，取调整后的预算数。
“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

统计年鉴等印刷费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		统计年鉴等印刷费									
主管部门及代码		013-泽州县统计局					预算单位	013001-泽州县统计局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数		预算编制数							
		资金总额：		4.21	4.21	4.21	4.21	0	100	10	
		市区县财政资金		4.21	4.21	4.21	4.21	0	100.00	10.00	已全部支付
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	完成本年度相关资料编辑、印刷，为全县统计数据提供资料，为领导决策提供依据。					2025年度印制《经济运行监测月报合订本》、《统计资料提要》、《经济运行监测月报》等资料800本。各种统计资料的印制完成保障了统计资料的完整性。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	印制册数	≥本	≥800本	≥800本	完成	20	20		
		质量指标	相关资料印刷质量		完好	达成预期指标	完成	10	10		
		时效指标	印制完成时间		2025年12月	达成预期指标	完成	10	10		
		成本指标	统计资料印制成本	≤元/本	≤53元/本	≤53元/本	完成	10	10		
	效益指标	可持续影响	保障统计资料的完整性		保障	达成预期指标	完成	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	单位满意度	≥%	≥90%	≥90%	完成	10	10		
	总 分							100	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1、此项工作由梁保障（党组成员）主管，由综合科具体负责资料的收集、整理、审核、校对等工作。2、2025年印刷费项目预算资金42100元，实际到位42100元，截止2025年12月31日支付42100元，预算执行率100%。							
		产出情况		数量指标：截止2025年12月31日印制《经济运行监测月报合订本》、《统计资料提要》、《经济运行监测月报》等资料800本，达到预期指标。质量指标：相关资料印制质量完好，达到预期指标。时效指标：2025年《统计年鉴》完成印制，达到预期指标。成本指标：统计资料印制成本严格控制，均价未超53元，达到预期指标。							
		效益情况		可持续影响指标：各种统计资料的印制完成保障了统计资料的完整性，达到预期指标。							
		满意度情况		服务对象满意度指标：各种统计资料的印制完成保障了统计资料的完整性，也便于查阅和使用，相关单位和人员满意度达90%以上，达到预期指标。							
	主要经验做法		统计资料的编印为全县县委、县政府、各部门和公众提供全县性的基本统计资料，对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，为领导决策和社会公众了解经济社会发展情况提供服务，为领导决策提供依据。								
	项目管理中存在的问题及原因分析		无								
	下一步改进措施及建议		科学合理编制预算，严格执行预算；加强印刷费经费运行情况的监督管理，严格根据实际情况预算分配和使用资金。								

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

遗属补助项目支出绩效自评表
 （2025年度）

项目名称				遗属补助								
主管部门及代码				013-泽州县统计局				预算单位	013001-泽州县统计局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
				目标申报数	预算编制数							
				资金总额：		1.102	1.102	1.102	1.102	0	100	10
市区财政资金		1.102	1.102	1.102	1.102	0	100.00	10.00	已全部支付			
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况				
	2025年遗属生活困难补助和取暖补贴年底一次性发放。							2025年遗属生活困难补助及取暖补贴于12月全部发放。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	遗属补助发放人数	=人	=1人	=1人	完成	20	20			
		质量指标	遗属人员身份信息准确率	=%	=100%	=100%	完成	10	10			
		时效指标	发放遗属补助时间		2025年12月31日前	达成预期指标	完成	10	10			
		成本指标	取暖费发放标准	=元	=3920元	=3920元	完成	5	5			
			遗属补助发放标准	=元/人/月	=592元/人/月	=592元/人/月	完成	5	5			
	效益指标	社会效益	保障遗属基本生活		保障	达成预期指标	完成	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	遗属满意度	≥%	≥95%	≥95%	完成	10	10			
总 分								100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1、此项工作由陈斌副局长主管，由办公室人事、财务负责预算及发放工作。 2、2025年遗属补助项目预算资金11024元，实际到位11024元，截止2025年12月31日支付11024元，预算执行率100%。								
		产出情况		数量指标：截止2025年12月31日遗属补助发放1人，达到预期指标。质量指标：遗属补助及取暖补贴100%发放，达到预期指标。时效指标：遗属补助的发放时间在2025年12月完成，达到预期指标。成本指标：遗属补助按每月592的标准发放，取暖补贴按每年3920元的标准发放，达到预期指标。								
		效益情况		社会效益指标：遗属补助的发放保证了遗属的基本生活，达到预期指标。								
		满意度情况		服务对象满意度指标：遗属补助的发放保证了遗属的基本生活，遗属满意度95%，达到预期指标。								
	主要经验做法		遗属补助的发放为事业单位工作人员遗属提供了基本生活保障。									
	项目管理中存在的问题及原因分析		遗属补助尽可能按季度及时发放以保障遗属基本生活。									
	下一步改进措施及管理建议		严格执行预算：根据实际情况预算分配和使用资金。									

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系。其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
 3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

月度调查失业率统计工作经费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			月度调查失业率统计工作经费									
主管部门及代码			013-泽州县统计局				预算单位	013001-泽州县统计局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额：		34.55	34.55	27.15	27.15	0	100	10	
			市区级财政资金		34.55	34.55	27.15	27.15	0	100.00	10.00	已全部支付
项目年度绩效目标			年度目标				实际完成情况					
			通过每月向176户调查户收集劳动力的就业、失业等信息，了解泽州县劳动力资源、就业人口和失业人口的总量、结构及变化情况，并据此对泽州县经济运行状况进行监测，为制定宏观经济政策、加强和改善就业市场服务提供依据。				完成了11个辅助调查员的选调和培训工作，组织完成2112户调查户入户调查工作，完成了每月、每季度调查表的数据录入、审核、汇总、调查总结，及时准确地反映城乡劳动力资源、就业和失业人口的数量和结构，为政府准确判断就业形势、正确制定和调整就业政策、改进宏观调控服务提供依据。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	劳动力调查月报	=个	=12个	=12个	完成	10	10			
			劳动力调查样本量	=户	=2112户	=2112户	完成	10	10			
		质量指标	数据产品准确率	=%	=100%	=100%	完成	5	5			
			调查对象应答率	≥%	≥90%	≥92%	完成	5	5			
		时效指标	调查完成时间		2025年12月31日	达成预期指标	完成	5	5			
			调查工作开展时间		全年	达成预期指标	完成	5	5			
	效益指标	成本指标	单户全年调查成本	≤元	≤500元	≤500元	完成	10	10			
		社会效益	分析研究产品得到充分运用	≥%	≥85%	≥86%	完成	15	15			
		可持续影响	项目有利于提高政府统计公信力	≥%	≥90%	≥91%	完成	15	15			
	满意度指标	服务对象满意度	数据使用者满意度	≥%	≥90%	≥92%	完成	10	10			
总 分								100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1. 8月到账172750元，10月到账98750元，271500元资金已全部下达到位，截至2025年12月31日实际支付27.15万元，预算执行率为100%。2. 通过调查员每月手持PAD入户的方式，全年向2112户劳动力调查样本采集数据，按月向辅助调查员支付调查补助，按月送给调查户宣传纪念品，每月核实和上报调查数据。								
		产出情况		数量指标：每月向176名调查户开展调查，全年完成对2112户劳动力样本的调查，上报12次劳动力调查月报，达到预期指标。质量指标：数据产品准确率为100%，调查对象应答率达到100%，达到预期指标。时效指标：每月开展调查工作，形成调查月报、季报，并在2026年1月完成年报工作，按时完成了2025年全年调查工作，达到预期指标。成本指标：单户全年调查成本为500元，达到预期指标。								
		效益情况		社会效益指标：分析研究产品得到充分运用，达到85%，达到预期指标。生态效益指标：项目有利于提高政府统计公信力，达到90%，达到预期指标。								
		满意度情况		服务对象满意度指标：数据使用者满意度达到90%以上，达到预期指标。								
	主要经验做法		1.注重人才队伍培养，加大培训力度，提升专业水平。近年来，调查方法不断更新，调查任务持续加大，对调查人员的工作能力和身体素质提出了更高要求，我单位结合最新的调查制度和要求积极开展培训，力争尽快建成一支年轻专业、负责踏实的调查队伍。2.严把数据质量关，牢固树立保密意识，保障源头数据质量和调查成果安全，我单位坚持数据的真实性、准确性、完整性、及时性放在首位，高度重视保密工作，严格履行保密协议规定，落实保密工作最新要求。									
	项目管理中存在的问题及原因分析		无									
	下一步改进措施及管理建议		加强制度体系建设，结合山西调查总队和泽州县出台的财务制度，进一步修订完善本单位财务制度，建立健全行政事业单位内部控制制度，加强领导对制度的审核把关，确保单位活动在国家法律法规和财经纪律允许的范围内行使。									

备注：1.“年初预算数”“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”指数据规划，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：农村联网直报经费
项目单位：013001-泽州县统计局
主管部门：013-泽州县统计局

2025 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....8

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....9

六、进一步加强项目管理措施及建议.....9

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况:农村统计一套表联网直报工作是将农村统计调查由原来的以行政村为起报单位的纸质报表送达,改为通过互联网络直接上报,是国家改革农村统计数据生产方式、提高农村统计工作效率和统计数据质量的重要举措,是适应社会主义市场经济发展的客观需要,是服务国计民生的一项基础性工作。此项工作涉及全县 16 个乡镇、437 个行政村。2026 年经费主要用于为农村报表人员发放调查补贴 218500 元; 电路费 52768 元, 共预计 271268 元。

立项依据:晋城市统计局《关于推进农村统计一套表联网直报工作的函》(晋市统函字【2014】13 号)

项目设立的必要性:提高农村统计工作的效率和数据质量。

保证项目实施的措施与制度:此项工作由刘湘云主管,农业股根据《农村统计联网直报工作手册》负责组织开展调查工作,调查队伍的培训工作,数据整理等工作,并根据报表人员的工作情况按时发放调查补贴。

(二) 项目绩效目标

(1) 项目实施期绩效目标

改革农村统计数据生产方式、提高农村统计工作的效率和数据质量。2026 年完成全县 16 个乡镇 437 个村联网直报工作,通过发放调查补贴、开展业务培训等方式,增强农村报表人员的积极性,增加业务能力,提高农村统计工作的效率和数据质量,实现农村统计无纸化

办公。

（2）项目年度目标

2025 年按月报、季报的时间规定按时完成调查数据采集、审核、上报工作，2025 年 11 月底调查补贴发放工作。

（三）项目实施计划

2026 年按月报、季报的时间规定按时完成调查数据采集、审核、上报工作，2026 年 11 月底完成调查补贴发放工作。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	274,566	274,566	56,066	52,768	3,298	94.12	9.41	
市区区财政资 金	274,566	274,566	56,066	52,768	3,298			农村联网直 报村级调查报 表补贴 2026 年 2 月份发放

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	发放调查补贴村数		=437 个	0	调查补贴在2026年2月发放	20	0	调查补贴在2026年2月发放
	质量指标	年报培训人员合格率		≥90%	90	完成	10	10	
	时效指标	调查补贴发放时间		2025年9月	未完成预期指标且效果较差	调查补贴在2026年2月发放	10	0	调查补贴在2026年2月发放
	成本指标	调查补贴发放标准		138.68 元/村/年	未完成预期指标且效果较差	调查补贴在2026年2月发放	5	0	调查补贴在2026年2月发放
		电路费		=56066 元	52768	减少了一条线路	5	5	减少了一条线路

效益指标	社会效益	提高统计工作的效率和质量		提高	达成预期指标	完成	30	30	
满意度指标	服务对象满意度	农村报表人员满意度		≥85%	85	完成	10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 9.41 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 55 分，最终评分结果：农村联网直报经费项目绩效自我评价结果为：总得分 64.41 分，属于"中"。

2. 全年目标实际完成情况

2025 年共完成全县 16 个乡镇 437 个村联网直报工作。按月报、季报的时间规定按时完成调查数据采集、审核、上报工作；2025 年根据工作安排未开展集中培训工作，通过平时工作中的交流学习和咨询增强农村报表人员的业务能力，提高农村统计工作的效率和数据质量，实现农村统计无纸化办。调查补贴安排 2026 年 2 月发放。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作由刘湘云（党组成员）主管，农业股负责组织开展调查工作，调查队伍的培训工作，数据整理工作，并根据报表人员的工作情况按时发放调查补贴。2、2025 年农村联网直报经费预算资金 274566 元，实际到位 274566 万元；截止 2025 年 12 月 31 日，支付 52768 元，预算执行率 19.22%。预算执行率偏低的原因农村联网直报村级调查报表补贴 218500 元在 2026 年 2 月份发放。

4. 产出情况及分析

数量指标：全县 437 个村村级调查补贴在 2026 年 2 月份发放，未达到指标值。质量指标：2025 年未集中培训，通过平时工作中的交流学习和日常业务辅导增强农村报表人员的业务能力，培训人员合格率部分达到预期指标值。时效指标：农村联网直报村级调查报表

补贴 218500 元在 2026 年 2 月份发放，未达到预期指标。成本指标：电路费 52768 元用于网络电路维护，达到预算指标、2025 年根据工作安排未开展培训工作，未达到预期指标、调查员补贴按每个村每年 500 元发放，安排在 2026 年 2 月发放。

5. 效益情况及分析

社会效益指标：2025 年共完成全县 16 个乡镇 437 个村联网直报工作，通过发放劳动报酬等方式，增强了农村报表人员的积极性，加强其业务能力，提高农村统计工作的效率和数据质量，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：2025 年共完成全县 16 个乡镇 437 个村联网直报工作，通过发放劳动报酬等方式，增强了农村报表人员的积极性，农村报表人员满意度达 85%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

项目主要经验总结：加强业务培训与业务指导，夯实统计基础。统计联网直报工作对村级统计员提出了更高的要求，要求村级联网直报人员既懂统计业务又能熟练操作电脑。为此，加强业务培训与业务指导，不断提高村级联网直报人员的业务能力与素质尤为重要。针对村级联网直报人员大多没有从事过统计报表工作，我局有针对性地开展业务培训，对年龄偏大的统计员更要实行重点培训，确保每个统计员都能适应这项统计工作。另一方面，充分利用网络的便利优势，对村级统计员实行网络指导，及时解答统计报表过程中的各种问题。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

预算执行率偏低的原因因为农村联网直报村级调查报表补贴 218500 元在 2026 年 2 月份发放。

六、下一步改进措施及管理建议

严格按照农村联网直报项目开展的实际情况预算并分配资金，
并加强对资金运行情况的监督管理，按实际情况做好培训费的资金
减少安排工作。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：统计基层基础建设经费

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2025 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....8

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....9

六、进一步加强项目管理措施及建议.....9

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：为深入贯彻山西省《关于深化统计管理体制提高统计数据真实性的实施意见》精神，继续推进落实《山西省县级统计机构工作规范（试行）》，不断夯实统计基层基础建设，着力提高统计数据质量，切实加强统计保障能力、提升与新时代统计相适应的统计能力建设，解决目前统计工作中存在的矛盾。2026 年所列经费主要用于对统计干部及报表单位统计人员的业务操作、法律法规和职业道德等综合性培训，预计 64 人次，约需培训费 100000 元。

立项依据：《关于深化统计管理体制提高统计数据真实性的实施意见（晋办发[2017]53 号）》；《山西省县级统计机构工作规范（试行）》。

项目设立的必要性：不断夯实统计基层基础建设，着力提高统计数据质量，切实加强统计保障能力、提升与新时代统计相适应的统计能力建设，解决目前统计工作中存在的矛盾。

保证项目实施的措施与制度：此项工作由办公室负责，根据市统计局工作安排对统计干部及报表单位统计人员的业务操作、法律法规和职业道德等综合性培训。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

完成对统计干部及报表单位统计人员的业务操作、法律法规和职业道德等进行综合性培训，不断夯实统计基层基础建设，着力提高统

计数据质量，切实加强统计保障能力、提升与新时代统计相适应的统计能力建设，解决目前统计工作中存在的问题。

（2）项目年度目标

完成对统计干部及报表单位统计人员的业务操作、法律法规和职业道德等进行综合性培训，不断夯实统计基层基础建设，着力提高统计数据质量，切实加强统计保障能力、提升与新时代统计相适应的统计能力建设，解决目前统计工作中存在的问题。

（三）项目实施计划

2026年9月前对统计干部及报表单位统计人员的业务操作、法律法规和职业道德等综合性培训。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	100,000	100,000	0	0	0	0	0	
市区县财政资 金	100,000	100,000	0	0	0			全年执行 40867.5 元，因 工作原因培训 工作只完成一 批

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指 标					
产出指标	数量指标	培训（参会）人数		=65 人	27	只完成了一批人员培训	20	8	人员培训因工作原因完成了一批。
	质量指标	培训需求满足度		满足	达成预期指标	完成	10	10	
	时效指标	培训时间		2025 年 9 月前	部分达成预期指标并具有一定效果	只完成了一批人员培训	5	3	人员培训因工作原因完成了一批。
		按计划培训（会议）率		≥85%	49	只完成了一批人员培训	5	3	人员培训因工作原因完成了一批。
	成本指标	培训费用标准		1538.46 元/人	部分达成预期指标并具有一定效果	只完成了一批人员培训	10	5	人员培训因工作原因完成了一批。

效益指标	社会效益	业务能力提升度		提升	达成预期指标	完成	30	30	
满意度指标	服务对象满意度	培训（参会）人员满意度		≥90%	90	完成	10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 0 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 69 分，最终评分结果：统计基层基础建设经费项目绩效自我评价结果为:总得分 69 分，属于"中"。

2. 全年目标实际完成情况

2025 年人员培训因工作原因只完成一批培训。

3. 项目实施和预算执行情况分析

统计基层基础建设经费项目预算资金 10 万元，实际到位 10 万元，截止 2025 年 12 月 31 日，支付 40867 元，预算执行率 40.87%，预算执行率较低的原因是 2025 年人员培训因工作原因只完成了一批培训。

4. 产出情况及分析

数量指标：2025 年对报表人员进行了集中培训，培训人数达 27 人次，达到部分预期指标。质量指标：培训满足了项目单位报表人员的需求，达到预期指标。时效指标：按计划培训率达 40%以上，未达到预期指标。成本指标：成本核算只完成一批培训，部分达到预期目标。

5. 效益情况及分析

社会效益指标：2025 年对报表人员进行培训，使统计人员和报表人员的业务能力得到充分提升，工作效率得到提高，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：2025 年对报表人员进行了集中和零散形式的培训，参加培训人员满意度达 90%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

做好培训,提高统计人员和报表人员的业务能力。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

预算执行率有偏差。原因是 2025 因工作原因只培训了一批。

六、下一步改进措施及管理建议

注重科学合理编制预算,严格执行预算,强化预算约束,规范预算执行。严格按照实际情况预算分配并使用资金。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：第五次全国经济普查
项目单位：013001-泽州县统计局
主管部门：013-泽州县统计局

2025 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....8

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....9

六、进一步加强项目管理措施及建议.....9

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：我县于 2025 年开展第五次全国经济普查普查资料开发及应用、印制年鉴、公报等工作。2025 年所列经费主要用于印制普查年鉴 250 本、公报 250 本、办公耗材、差旅费等预计 120000 元，普查资料开发应用培训预计 6 月份开始，培训人数预计 240 人 120000 元。

立项依据：《国家统计局关于做好第五次全国经济普查经费预算编制相关工作的通知》（国统字〔2022〕68 号）

项目设立的必要性：普查目的是全面调查我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益，掌握国民经济行业间经济联系，客观反映创新驱动发展、绿色低碳发展和数字经济发展等新进展，为加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展，全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。

保证项目实施的措施与制度：此项工作根据《国家统计局关于做好第五次全国经济普查经费预算编制相关工作的通知》（国统字〔2022〕68 号）的要求，由赵录军主管负责，根据省、市安排部署逐步开展工作。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

2025 年 6 月开始普查资料及开发应用培训，9 月前审核年鉴、公报资料，12 月完成印制。为我县经济工作提供科学的统计信息支持。

(2) 项目年度目标

2025 年 6 月开始普查资料及开发应用培训，9 月前审核年鉴、公报资料，12 月完成印制。为我县经济工作提供科学的统计信息支持。

(三) 项目实施计划

2025 年 6 月开始普查资料及开发应用培训，9 月前审核年鉴、公报资料，12 月完成印制。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	240,000	240,000	19,005	19,005	0	100	10	
市县区财政资金	240,000	240,000	19,005	19,005	0			课题研究费用未支付

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指 标					
产出指标	数量指标	印制年鉴数量		≥250 本	0	未 完 成	10	0	根据工作安排, 在 2026 年完成印制。
		印制公报数量		≥50 本	50	完成	10	10	
	质量指标	普查资料印制完成率		≥95%	48	公 报 印 制 完 成, 年 签 安 排 在 2026 年印制	10	5	根据工作安排, 年 签在 2026 年完成印 制。
	时效指标	普查资料开发及应用培训时间		2025 年 9 月 前	达成预期指 标	完成	10	10	
	成本指标	印制普查年鉴成本		≤ 250 元 / 本	0	未 完 成	5	0	根据工作安排, 在 2026 年完成印制。
		印制普查公报成本		≤50 元/本	50	完成	5	5	
效益指标	社会效益	确保普查年鉴、公报印制按时完成		按时完成	部分达成预 期指标并具有	公 报 已 完	30	15	根据工作安排, 年 签在 2026 年完成印

标					一定效果	成， 年 签 未 完 成			制。
满 意度 指标	服务对 象满意度	经济普查知晓率		≥90%	90	完成	10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 55 分，最终评分结果：第五次全国经济普查项目绩效自我评价结果为:总得分 65 分，属于"中"。

2. 全年目标实际完成情况

2025 年开展了第五次全国经济普查普查资料开发及应用培训，公报印制 50 本已完成，年鉴印制安排在 2026 年印制。普查资料开发及应用工作的完成可以客观反映创新驱动发展、绿色低碳发展和数字经济发展等新进展，为加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展，全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作根据《国家统计局关于做好第五次全国经济普查经费预算编制相关工作的通知》（国统字〔2022〕68 号）的要求，由赵录军主任负责，根据省、市安排布署逐步开展工作。2、第五次全国经济普查经费项目预算资金 240000 元，实际到位 240000 元，截止 2025 年 12 月 31 日支付 19005 元，预算执行率 7.92%。预算执行率偏低的原因是 2025 年第五次全国经济普查公报完成但结算在 2026 年完成，年鉴在 2026 年完成印制。

4. 产出情况及分析

数量指标：2025 年第五次全国经济普查公报完成印制、年鉴未完成印制，但前期资料准备工作已全部完成，部分达到预期指标。质

量指标：公报印制全部完成，达到预期指标。时效指标：普查资料开发及应用培训于 2025 年 9 月完成，达到预期指标。成本指标：普查公报印制成本已核算，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

社会效益指标：普查公报印制完成，年鉴印制安排在 2026 年印制，年鉴前期资料已准备完整，部分达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：普查宣传工作充分到位，经济普查知晓率达 90%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

一、坚持数据质量第一，二、强化全流程审核验收，三、深挖普查数据价值，四、加强成果开发应用。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

预算执行率偏低的原因是 2025 年第五次全国经济普查年鉴未完成印制，公报印制完成但结算安排在 2026 年。

六、下一步改进措施及管理建议

第五次全国经济普查年鉴加快印制速度。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：月度调查失业率统计工作经费

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2025 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....11

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....12

六、进一步加强项目管理措施及建议.....12

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况：为及时、准确地反映我国城乡劳动力资源、就业和失业人口的总量、结构和分布情况，为政府准确判断就业形势，制定和调整就业政策，改善宏观调控，加强就业服务提供依据，根据《国务院办公厅关于建立劳动力调查制度的通知》(国办发[2004]72号)以及2020年国务院办公厅转发国家统计局等四部委文件要求，建立劳动力调查制度。为贯彻落实党中央、国务院决策部署，加强分地区就业失业统计监测，2021年劳动力调查根据第七次全国人口普查数据进行了新一轮抽样，同时大幅增加样本量，以增强对省级调查失业率的代表性。按照国务院办公厅转发统计局、发展改革委、财政部、人社部等四部委文件要求，劳动力调查所需经费由中央和地方政府共同负担，并列入相应年度的财政预算。泽州县劳动力调查扩样后的样本涉及11个社区/村，每个社区/村样本量16户，需要至少1名调查员每月手持PAD入户采集数据，时间紧、任务重、专业性强，同时要争取调查对象的积极配合，充足的调查经费和人员保障是做好此项工作的前提。资金用途主要为委托业务费，由国家统计局泽州调查队组织月度调查失业率统计工作，聘用11名非全日制辅调员、3名全日制辅调员预计支付劳务费21.66万元，全年向2112户调查户发放宣传品预计支付7.39万元，业务培训预计支付1万元，差旅费预计支付1.5万元，其他交通费预计1万元，印刷费预计2万元。

立项依据：《晋城市人民政府办公室关于印发晋城市月度调查失

业率统计工作实施方案的通知》（晋市政办函〔2021〕4号）和《山西省人力资源和社会保障厅 山西省财政厅 国家统计局山西调查总队 山西省统计局关于支持全省月度调查失业率统计工作的通知》（晋人社厅函〔2021〕137号）

项目设立的必要性：随着社会主义市场经济体制的逐步建立和劳动就业制度改革的不断深化，劳动就业形势和政府对劳动就业进行管理的方式、方法发生了重大变化。为正确、及时、全面反映全国劳动力资源和就业情况，建立健全城乡就业和失业调查统计体系，更好地为国家宏观调控和制定就业政策服务，国务院决定建立劳动力调查制度。2004年，国务院办公厅印发了《关于建立劳动力调查制度的通知》，要求从2005年起，正式组织开展全国劳动力调查。通知指出，要借鉴国际通行的方法和标准，建立适合我国国情的劳动力调查制度，及时准确地反映我国城乡劳动力资源、就业和失业人口的总量和结构，为政府准确判断就业形势，正确制定和调整就业政策，改进宏观调控服务提供依据。2015年，国家统计局对原一年两次的全国劳动力调查和大城市月度劳动力调查进行整合，建立全国月度劳动力调查制度，从7月起开展试调查，2016年1月起开始正式调查。

保证项目实施的措施与制度：项目管理制度：《劳动力调查工作制度》；资金管理制度：《国家统计局泽州调查队经费支出管理办法》。由国家统计局泽州调查队办公室组织实施，全队4名工作人员参与。实施内容为：1.统计机构工作职责。负责调查员的选聘、培训和管理工作；负责指导调查员完成样本点核实、摸底、样本框编制工作；负

责样本点维护管理工作；负责本辖区数据质量控制；负责本辖区调查数据的编码、审核、验收。2.调查员的选聘、培训和管理。调查员的选聘。调查员主要从政府统计系统和基层组织人员中选调，也可从社会上招聘。调查员的数量，原则上一个居（村）委会至少配备一名调查员。调查员的培训和管理。在培训过程中，除对调查项目和样本核实方法进行讲解外，还应注重加强对调查技巧的培训。调查员变动时，必须对新任调查员进行业务培训，不得由未经培训的人员承担调查任务。3.宣传工作。入户登记前，要在社区张贴由国家统计局统一印制的劳动力调查公告，并将《致调查户的一封信》发放至调查户；入户登记时，要将宣传品发放至调查户。4.样本核实和入户登记。入户登记前，调查员对应调查的住户样本进行核实，如有变动应根据相关规则申请更换。入户登记时，要对被抽中的所有住户（住房单元）进行入户调查，对应在本户登记的人口不得漏登，对调查项目要仔细询问，认真核对，确保调查数据的质量。调查结束，完成逻辑审核后及时上报数据。5.质量控制。做好全流程质量控制，规范调查基础工作，可采取电话核查、入户陪访、回访等形式加强督导检查。要严格数据审核，随报随审，对审核发现的疑点数据要再次核实确认。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

通过每月向 176 户调查户收集劳动力的就业、失业等信息，了解泽州县劳动力资源、就业人口和失业人口的总量、结构及变化情况，并据此对泽州县经济运行状况进行监测，为制定宏观经济政策、加强

和改善就业市场服务提供依据。

（2）项目年度目标

通过每月向 176 户调查户收集劳动力的就业、失业等信息，了解泽州县劳动力资源、就业人口和失业人口的总量、结构及变化情况，并据此对泽州县经济运行状况进行监测，为制定宏观经济政策、加强和改善就业市场服务提供依据。

（三）项目实施计划

通过每月收集劳动力的就业、失业等信息，了解泽州县劳动力资源、就业人口和失业人口的总量、结构及变化情况，并据此对泽州县经济运行状况进行监测，为制定宏观经济政策、加强和改善就业市场服务提供依据。劳动力调查使用手持电子移动终端（PAD）进行样本管理、任务分配和数据采集，并由调查员利用 PAD 通过联网直报平台（简称：平台）将调查数据直接报送到国家统计局。上述各项工作时间节点安排如下：1.每月 3 日 17: 00 前，通过 PAD 接收山西调查总队信息技术应用处推送的调查户清单。2.每月 9 日 17: 00 前，调查员完成住户样本核实。3.每月 10-16 日，调查员持 PAD 入户调查登记。4.每月 15-19 日，劳动力调查人员在平台上进行行职业编码，自审后报晋城调查队、山西调查总队进行调查数据审核，并自下而上逐级完成调查数据验收。5.每月 20-25 日，国家统计局人口和就业统计司进行调查数据审核、验收。6.每月 26-30 日，国家统计局人口和就业统计司进行数据评估、加权汇总。

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	345,500	345,500	271,500	271,500	0	100	10	
市县区财政资金	345,500	345,500	271,500	271,500	0			已全部支付

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	劳动力调查月报		=12 个	12	完成	10	10	
		劳动力调查样本量		=2112 户	2112	完成	10	10	
	质量指标	数据产品准确率		=100%	100	完成	5	5	
		调查对象应答率		≥90%	92	完成	5	5	
	时效指标	调查完成时间		2025 年 12 月 31 日	达成预期指标	完成	5	5	
		调查工作开展时间		全年	达成预期指标	完成	5	5	
	成本指标	单户全年调查成本		≤500 元	500	完成	10	10	
效益指标	社会效益	分析研究产品得到充分运用		≥85%	86	完成	15	15	

标	可持续影响	项目有利于提高政府统计公信力		≥90%	91	完成	15	15	
满意度指标	服务对象满意度	数据使用者满意度		≥90%	92	完成	10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：月度调查失业率统计工作经费项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于“优”。

2. 全年目标实际完成情况

完成了 11 个辅助调查员的选调和培训工作；组织完成 2112 户调查户入户调查工作；完成了每月、每季度调查表的数据录入、审核、汇总。调查结果：及时准确地反映城乡劳动力资源、就业和失业人口的数量和结构，为政府准确判断就业形势，正确制定和调整就业政策，改进宏观调控服务提供依据。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1. 8 月到账 172750 元，10 月到账 98750 元，271500 元资金已全部下达到位，截至 2025 年 12 月 31 日实际支付 27.15 万元，预算执行率为 100%。2. 通过调查员每月手持 PAD 入户的方式，全年向 2112 户劳动力调查样本采集数据；按月向辅助调查员支付调查补助，按月送给调查户宣传纪念品，每月核实和上报调查数据。

4. 产出情况及分析

数量指标：每月向 176 名调查户开展调查，全年完成对 2112 户劳动力样本的调查，上报 12 次劳动力调查月报，达到预期指标。质量指标：数据产品准确率为 100%，调查对象应答率达到 90%，达到预期指标。时效指标：每月开展调查工作，形成调查月报、季报，并

在 2026 年 1 月完成年报工作，按时完成了 2025 年全年调查工作，达到预期指标。成本指标：单户全年调查成本为 500 元，达到预期指标。

5.效益情况及分析

社会效益指标：分析研究产品得到充分运用，达到 85%，达到预期指标。生态效益指标：项目有利于提高政府统计公信力，达到 90%，达到预期指标。

6.满意度情况及分析

服务对象满意度指标：数据使用者满意度达到 90%以上，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

1.注重人才培养，加大培训力度，提升专业水平。近年来，调查方法不断更新，调查任务持续加大，对调查人员的工作能力和身体素质提出了更高要求，我单位结合最新的调查制度和要求积极开展培训，力争尽快建成一支年轻专业、负责踏实的调查队伍。2.严把数据质量关，牢固树立保密意识，保障源头数据质量和调查成果安全。我单位坚持将数据的真实性、准确性、完整性、及时性放在首位，高度重视保密工作，严格履行保密协议规定，落实保密工作最新要求。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

加强制度体系建设，结合山西调查总队和泽州县出台的最新财务制度，进一步修订完善本单位财务制度，建立健全行政事业单位内部控制制度，加强领导对制度的审核把关，确保单位活动在国家法律法

规和财经纪律允许的范围内行使。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：国调队业务费
项目单位：013001-泽州县统计局
主管部门：013-泽州县统计局

2025 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....10

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....12

六、进一步加强项目管理措施及建议.....12

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：为了解泽州经济运行的基本情况，为政府制定政策，进行经济管理与调控提供依据，按照国家统计局统一规定的统计范围、计算方法、统计口径、填报要求和统计报表制度的内容，进行统计调查工作。调查内容主要包括农作物调查和畜牧业调查等。农产量调查样本的规模一般为 15 个村,每个样本村确定为 3 个调查样方。调查员使用手持智能移动终端（PAD）到实地开展调查，或者操作无人机拍摄后解译航拍影像，取得样方内农作物播种面积情况。对样本村和样方地块估产，并按估产水平排队，抽取实测村和实测地块。在收获季节，调查员或辅调员直接进入调查地块，对小样方内的当季调查作物收割保存，待全部收获后将收割的样本晾晒、烘干、脱粒，测定含水率和杂质率，通过实割实测调查，推算亩产水平。生猪调出大县监测调查方法是以生猪调出大县为总体，以国家统计局山西调查总队划定的切割点为标准，对切割点以上的生猪大型养殖场（户）进行全数调查，切割点以下的非大型养殖场（户）进行抽样调查。有条件的由大型养殖场（户）按时通过统计云手持采集系统进行自主填报，调查员及时催报、定期检查并进行数据初审；没有条件自主填报的由调查人员按时到养殖场（户）进行调查并填报。调查人员一年内至少到饲养现场调查一次，以确认报表数据的真实性。聘用 33 名辅调员并发放劳务费，向 179 户调查户发放补助。预计支付劳务费及记账补助 7 万元，培训费 1 万元，差旅费 1 万元。

立项依据：《山西省人民政府办公厅关于进一步加强山西国家调查工作的通知》（晋政办函〔2021〕115号）

项目设立的必要性：党的十八大以来，以习近平同志为核心的党中央高度重视统计工作，作出一系列重大决策部署，先后出台《关于深化统计管理体制改革的意见》《统计违纪违法责任人处分处理建议办法》《防范和惩治统计造假、弄虚作假督察工作规定》（以下简称《意见》《办法》《规定》）等政策文件。随着统计现代化改革不断深入，由地方统计局承担的部分业务已划归国家调查队管理；为满足地方分级管理对调查数据的需求，由国家调查队组织实施的粮食产量、畜牧业、居民收支、农民工、劳动力、价格等国家调查工作已覆盖全部市县。调查数据是各级党委政府实施宏观管理和科学决策的重要依据，山西省政府发文要求各地各部门要深化对国家调查工作重要性的认识，积极采取有力措施，为国家调查工作顺利开展提供必要支持，确保调查数据客观真实反映山西经济社会发展实际。

保证项目实施的措施与制度：项目管理制度：《国家统计局泽州调查队统计调查数据质量监督管理办法》，资金管理制度：《国家统计局泽州调查队经费支出管理办法》。由国家统计局泽州调查队业务股组织实施，全队11名干部职工参与，在国家统计局、山西调查总队的统一领导下，在城镇社区和村委会的协助下，负责指导调查员入户登记；负责做好泽州县调查员的招聘、选调和培训工作；负责调查员的管理、监督工作；负责泽州县域内抽中调查样本的管理、核实工作；

负责调查阶段的数据质量控制及调查数据的审核、上报。

(二) 项目绩效目标

(1) 项目实施期绩效目标

目标 1: 每年完成 15 个农作物调查村的春播、夏播、秋冬播面积调查工作, 为分析农作物播种面积提供基础数据。目标 2: 每年完成 8 个产量调查村的夏粮、秋粮产量调查工作, 为评估全县夏粮、秋粮单位面积产量提供基础数据。目标 3: 每年完成 151 家以上畜禽生产单位的季报工作, 为评估全县畜禽存栏、出栏等生产情况提供基础数据。目标 4: 每年完成 112 家以上生猪生产单位的月报工作, 为评估全县生猪存栏、出栏等生产情况提供基础数据。

(2) 项目年度目标

目标 1: 每年完成 15 个农作物调查村的春播、夏播、秋冬播面积调查工作, 为分析农作物播种面积提供基础数据。目标 2: 每年完成 8 个产量调查村的夏粮、秋粮产量调查工作, 为评估全县夏粮、秋粮单位面积产量提供基础数据。目标 3: 每年完成 125 家以上畜禽生产单位的季报工作, 为评估全县畜禽存栏、出栏等生产情况提供基础数据。目标 4: 每年完成 80 家以上生猪生产单位的月报工作, 为评估全县生猪存栏、出栏等生产情况提供基础数据。

(三) 项目实施计划

农作物调查分为遥感测量调查和产量大县调查, 全年完成面积调查和产量调查, 面积调查分为秋冬播调查、春播调查和夏播调查, 夏粮前半年完成预、实测报表, 秋粮后半年完成预、实测报表。畜禽调查分为主要畜禽监测和生猪大县调查, 其中主要畜禽监测调查为季报, 有 151 个大中小型企业单位 (包括散户), 中小型养殖户由调查员每

季度 20 日-23 日入户辅调填写季度调查表,大型养殖户核实收取台账,泽州调查队每季度末 25 日前录入上报季度调查表。生猪调查大县为月报,包括 112 个大中小型养殖企业(包括散户),中小型养殖户由调查员每月 20 日-23 日入户辅调填写季度调查表,大型养殖户核实收取台账,泽州调查队每月末 25 日前录入上报季度调查表。按规定时间完成基础数据的收集、录入、审核与报送工作,数据同时报送山西调查总队和国家统计局。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	90,000	90,000	90,000	90,000	0	100	10	
市区县财政资 金	90,000	90,000	90,000	90,000	0			已完成支付

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	农业产量调查点		=15 个	15	完成	10	10	
		畜牧业调查点		≥150 户	150	完成	10	10	
	质量指标	调查任务完成率		=100%	100	完成	10	10	
	时效指标	调查工作开展时间		全年	达成预期指标	完成	5	5	
		调查完成时间		2025 年 12 月 31 日	达成预期指标	完成	5	5	
	成本指标	单户全年调查成本		≤1500 元	1500	完成	10	10	
效益指标	社会效益	反映农业农村发展形势		≥80%	80	完成	15	15	
	可持续影响	主要数据产品未受到质疑，没有产生不良影响		=100%	100	完成	15	15	

满意度指标	服务对象满意度	调查对象满意度		≥85%	85	完成	10	10	
-------	---------	---------	--	------	----	----	----	----	--

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：国调队业务费项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于“优”。

2. 全年目标实际完成情况

完成了 15 个农作物调查村的春播、夏播、秋冬播面积调查工作，为分析农作物播种面积提供了基础数据。完成了 15 个产量调查村的夏粮、秋粮产量调查工作，为评估全县夏粮、秋粮单位面积产量提供了基础数据。完成了 150 家畜禽生产单位的季报工作，为评估全县畜禽存栏、出栏等生产情况提供了基础数据。完成了 112 家生猪生产单位的月报工作，为评估全县生猪存栏、出栏等生产情况提供了基础数据。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1. 项目实际预算资金为 9 万元，8 月到账 4.5 万元，10 月到账 4.5 万元，到位率 100%，截至 2025 年 12 月 31 日，实际支付 9 万元，预算执行率为 100%。2. 在国家统计局、山西调查总队的统一领导下，晋城调查队的关心指导下，在城镇社区和村委会的协助下，指导调查员入户登记，做好对调查员的管理、培训、监督工作，做好泽州县域内抽中调查样本的管理、核实工作，做好调查阶段的数据质量控制及调查数据的审核、上报。各专业调查员使用手持电子终端（PAD）等各种技术手段进行样本管理、任务分配和数据采集，并由调查员通过联

网直报平台或其他方式将调查数据报送到国家统计局。按时完成了15个农业调查点和150户畜禽监测户的调查工作。

4. 产出情况及分析

数量指标：完成15个农业产量调查点，150个畜牧业调查点的调查工作，达到预期指标。质量指标：调查任务完成率为100%，达到预期指标。时效指标：每月开展农业农村调查，完成调查月报、季报，并在2025年12月31日前完成全年工作，达到预期指标。成本指标：单户全年调查成本为1500元，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

经济效益指标：反映农业农村发展形势达到80%，达到预期指标。可持续影响指标：主要数据产品未受到质疑，没有产生不良影响，达到100%，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：调查对象满意度为85%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

1. 注重人才培养，加大培训力度，提升专业水平。近年来，调查方法不断更新，调查任务持续加大，对调查人员的工作能力和身体素质提出了更高要求，我单位结合最新的调查制度和要求积极开展培训，力争尽快建成一支年轻专业、负责踏实的调查队伍。2. 严把数据质量关，牢固树立保密意识，保障源头数据质量和调查成果安全。我单位坚持将数据的真实性、准确性、完整性、及时性放在首位，高度重视保密工作，严格履行保密协议规定，落实保密工作最新要求。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

加强制度体系建设，结合山西调查总队和泽州县出台的最新财务制度，进一步修订完善本单位财务制度，建立健全行政事业单位内部控制制度，加强领导对制度的审核把关，确保单位活动在国家法律法规和财经纪律允许的范围内行使。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：城乡住户一体化项目调查经费

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2025 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....9

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....10

六、进一步加强项目管理措施及建议.....10

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：为全面、准确、及时了解泽州城乡居民收入、消费及其生活状况，客观监测居民收入分配格局和不同收入层次居民的生活质量，更好地满足研究制定城乡统筹政策和民生政策的需要，依照《中华人民共和国统计法》规定，开展全县城乡住户收支与生活状况调查。调查内容主要包括居民现金和实物收支情况、住户成员及劳动力从业情况、居民家庭食品和能源消费情况、住房和耐用消费品拥有情况、家庭经营和生产投资情况、社区基本情况以及其他民生状况等。资金用途为委托业务费，由国家统计局泽州调查队负责组织实施城乡住户一体化项目调查，按月向 12 名辅助调查员和 120 户记账户支付调查补助，预计全年支付记账户补助 43.2 万元，劳务费 5.76 万元。

立项依据：《晋城市人民政府办公室关于认真做好住户大样本轮换工作的通知》（晋市政办函〔2022〕12 号）和《泽州县人民政府办公室关于认真做好住户调查大样本轮换工作的通知》（泽政办函〔2022〕7 号）

项目设立的必要性：住户收支与生活状况调查（简称城乡住户收支调查）以住户即居民家庭和家庭成员为调查对象，主要反映城乡居民家庭收入和支出状况，同时还提供就业、消费、住房、家庭经营、教育、健康、社会保障等基本公共服务、社区基础设施享有情况等信息，是十分重要的民生调查。该项调查是党中央、国务院科学决策、精准调控的重要依据，是准确掌握民生状况、监测小康社会建设进程

的重要渠道，对于加快建设收入信息监测系统，合理调整收入分配关系，促进城乡居民收入增长，切实保障和改善民生，更好地满足党和政府以及社会对居民生活状况信息需求具有十分重要的意义，是促进城乡统筹发展、优化收入分配和推进民生工程、构建和谐社会的必然要求，是准确完整反映全体居民收支及家庭就业、消费、住房等情况，客观揭示城乡之间、地区之间和不同群体之间收入差距及其变化的客观需要。

保证项目实施的措施与制度：项目管理制度：《住户调查数据处理及上报工作制度》，资金管理制度：《国家统计局泽州调查队经费支出管理办法》。由国家统计局泽州调查队业务股组织实施，全队15名干部职工积极参与。国家统计局统一领导住户收支与生活状况调查，负责制定调查方案，组织样本抽选、调查实施，监督调查过程，审核、处理、汇总调查数据，发布全国和分省城乡居民收入、消费和生活状况数据。泽州调查队负责泽州县的住户收支与生活状态调查工作，根据国家统计局和山西调查总队要求，按照“分级负担”的原则，组织人员培训、保障记账户和辅助调查员的工作补贴等所需经费，给予必要的人力、物力和财力支持。调查数据经泽州调查队审核后直接上报山西调查总队，再经审核后，上报国家统计局住户调查办公室。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

目标1：每年完成120户调查户记账工作，多种方式开展培训，确保记账数据真实准确。目标2：完成住户调查季报和年报工作，为

评估全县城乡居民可支配收入提供基础数据。目标 3：完成年度城乡居民收支分项、耐用消费品拥有情况等数据的核定工作。

（2）项目年度目标

目标 1：每年完成 120 户调查户记账工作，多种方式开展培训，确保记账数据真实准确。目标 2：完成住户调查季报和年报工作，为评估全县城乡居民可支配收入提供基础数据。目标 3：完成年度城乡居民收支分项、耐用消费品拥有情况等数据的核定工作。

（三）项目实施计划

项目管理制度：《住户调查数据处理及上报工作制度》，资金管理制度：《国家统计局泽州调查队经费支出管理办法》。由国家统计局泽州调查队业务股组织实施，全队 15 名干部职工积极参与。国家统计局统一领导住户收支与生活状况调查，负责制定调查方案，组织样本抽选、调查实施，监督调查过程，审核、处理、汇总调查数据，发布全国和分省城乡居民收入、消费和生活状况数据。泽州调查队负责泽州县的住户收支与生活状态调查工作，根据国家统计局和山西调查总队要求，按照“分级负担”的原则，组织人员培训、保障记账户和辅助调查员的工作补贴等所需经费，给予必要的人力、物力和财力支持。调查数据经泽州调查队审核后直接上报山西调查总队，再经审核后，上报国家统计局住户调查办公室。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	489,600	489,600	489,600	489,600	0	100	10	
市县区财政资金	489,600	489,600	489,600	489,600	0			已全部支付

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	调查补助人数		=132 人	132	完成	5	5	
		调查户记账数量		=120 户	120	完成	5	5	
		调查对象		=360 户	360	完成	10	10	
	质量指标	调查工作完成率		=100%	100		10	10	
	时效指标	开始开展调查时间		每月月初	达成预期指标	完成	5	5	
		调查完成时间		2026年1月31日	达成预期指标	完成	5	5	
	成本指标	单户全年调查成本		≤4000 元	4000	完成	10	10	
效益指标	经济效益	为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供基		提供	达成预期指标	完成	30	30	

		础数据							
满意度指标	服务对象满意度	记账户满意度		≥85%	85	完成	10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：城乡住户一体化项目调查经费项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于“优”。

2. 全年目标实际完成情况

每月对 120 户住户记账情况进行审核、确认，定期进行入户访问，调查结果：完成住户调查季报和年报工作，完成年度城乡居民收支分项、耐用消费品拥有情况等数据的核定工作，为评估全县城乡居民可支配收入提供基础数据。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1. 预算资金为 48.96 万元，8 月到账 24.48 万元，10 月到账 24.48 万元，已全部到位。截至 2025 年 12 月 31 日实际支付 48.96 万元，预算执行率为 100%。2. 每月月初开始开展调查，通过收集整理记账户的日记账，对日记账中的收入和支出分笔编码，录入上报程序中。每月中旬完成月报。三月中旬、六月中旬、九月中旬、十二月中旬完成季报，十二月中旬完成年报。

4. 产出情况及分析

数量指标：每年共 12 个调查点，共计 120 户住户，每个调查点配备一个辅助调查员。一个调查点调查三年，三年总计 360 户。全年完成对 120 户住户的调查，120 户调查户进行记账。每年对 132 人发放调查补助，包含 120 户住户和 12 位辅助调查员共计 132 人，达到

预期指标。质量指标：调查工作完成率为 100%，达到预期指标。时效指标：每月月初开展调查，按时完成了 2025 年调查工作，达到预期指标。成本指标：单户调查成本为 4000 元，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

经济效益指标：为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供了基础数据，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：记账户满意度为 85%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

第一、认真学习，做好培训。着重对记账内容、要求、注意事项进行详细解读，确保记账户准确把握，如实规范填写。第二、实地调查，坚持入户。严格执行访户制度，通过电话联系、实地走访等形式加强与记账户沟通，随时掌握记账户家庭变动情况。第三、转好数据审核工作。层层把关，分级负责，加强对存疑数据的核实力度。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

第一、认真学习，做好培训。着重对记账内容、要求、注意事项进行详细解读，确保记账户准确把握，如实规范填写。第二、实地调查，坚持入户。严格执行访户制度，通过电话联系、实地走访等形式加强与记账户沟通，随时掌握记账户家庭变动情况。第三、转好数据审核工作。层层把关，分级负责，加强对存疑数据的核实力度。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：统计年鉴等印刷费
项目单位：013001-泽州县统计局
主管部门：013-泽州县统计局

2025 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：本项目资金主要用于 2024、2025 年《泽州统计年鉴》、《五经普年鉴》、《经济运行监测合订本》和《泽州统计资料提要》、2026 年《经济运行监测月报》、《经济运行专刊》等的数据信息搜集、整理和编印工作，为泽州经济发展决策提供有利依据。

立项依据：中共泽州县委办公室、泽州县人民政府办公室关于印发《泽州县人民政府办公室职能配置、内设机构和人员编制规定》等 21 个“三定”规定和《泽州县发展和改革局机构编制调整方案》等 4 个调整方案的通知 泽办字〔2019〕11 号

项目设立的必要性：及时为领导和公众提供相关统计资料，为领导决策和百姓了解经济社会发展情况提供服务。

保证项目实施的措施与制度：此项工作由梁保障副局长主管，由综合科具体负责资料的收集、整理、审核、校对等工作。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

完成本年度相关资料编辑、印刷，为全县统计数据提供资料，为领导决策提供依据。

（2）项目年度目标

完成本年度相关资料编辑、印刷，为全县统计数据提供资料，为领导决策提供依据。

（三）项目实施计划

印制《2024 年泽州统计年鉴》100 本、印制《第五次全国经济普查公报》50 本、印制《经济运行监测月报》2025 年 7-12 月共 370 本、印制《泽州经济运行专刊》2025 年 3-4 季度 110 本，于 2025 年 7-12 月已完成印制；2026 年 1-12 月完成印制《2025 年泽州统计年鉴》100 本、印制《第五次全国经济普查年鉴》100 本、印制《经济运行监测月报》2026 年 2-12 月共 660 本、印制《泽州经济运行专刊》2026 年 1-4 季度 200 本、印制《泽州县经济运行监测合订本》80 本、印制《泽州县统计资料提要》100 本。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	42,100	42,100	42,100	42,100	0	100	10	
市县区财政资金	42,100	42,100	42,100	42,100	0			已全部支付

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	印制册数		≥800 本	800	完成	20	20	
	质量指标	相关资料印刷质量		完好	达成预期指标	完成	10	10	
	时效指标	印制完成时间		2025 年 12 月	达成预期指标	完成	10	10	
	成本指标	统计资料印制成本		≤53 元/本	53	完成	10	10	
效益指标	可持续影响	保障统计资料的完整性		保障	达成预期指标	完成	30	30	
满意度指标	服务对象满意度	单位满意度		≥90%	90	完成	10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：统计年鉴等印刷费项目绩效自我评价结果为:总得分 100 分，属于"优"。

2. 全年目标实际完成情况

2025 年度印制《经济运行监测月报合订本》、《统计资料提要》、《经济运行监测月报》等资料 800 本。各种统计资料的印制完成保障了统计资料的完整性。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作由梁保障（党组成员）主管，由综合科具体负责资料的收集、整理、审核、校对等工作。2、2025 年印刷费项目预算资金 42100 元，实际到位 42100 元，截止 2025 年 12 月 31 日支付 42100 元，预算执行率 100%。

4. 产出情况及分析

数量指标：截止 2025 年 12 月 31 日印刷《经济运行监测月报合订本》、《统计资料提要》、《经济运行监测月报》等资料 800 本，达到预期指标。质量指标：相关资料印制质量完好，达到预期指标。时效指标：2025 年《统计年鉴》完成印制，达到预期指标。成本指标：统计资料印制成本严格控制，均价未超 53 元，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

可持续影响指标：各种统计资料的印制完成保障了统计资料的完整性，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标: 各种统计资料的印制完成保障了统计资料的完整性，也便于查阅和使用，相关单位和人员满意度达 90% 以上，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

统计资料的编印为全县县委、县政府、各部门和公众提供全县性的基本统计资料，对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，为领导决策和社会公众了解经济社会发展情况提供服务，为领导决策提供依据。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无。

六、下一步改进措施及管理建议

科学合理编制预算，严格执行预算；加强印刷费经费运行情况的监督管理，严格根据实际情况预算分配和使用资金。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：提前下达 2025 年度全国百分之一人口抽样调查
转移支付经费
项目单位：013001-泽州县统计局
主管部门：013-泽州县统计局

2025 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....8

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....9

六、进一步加强项目管理措施及建议.....9

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：组织泽州县各级政府相关部门，由统计局牵头，对山西人口进行抽样调查，了解 2020 年以来我县人口在数量、素质、结构、分布以及居住等方面的变化情况，为制定国民经济和社会发展规划提供科学准确的统计信息支持。2025 年省级经费 95432 元主要用于两员补助每人 1028.7 元，91 人计 93612 元；流量费 1820 元。

立项依据：《全国人口普查条例》（中华人民共和国国务院令【第 576 号】）、《国务院办公厅关于开展 2025 年全国 1%人口抽样调查的通知》（国办函字【2024】71 号）

项目设立的必要性：为县委县政府的宏观决策和编制泽州五年发展规划提供基础数据，为社会各界研究泽州人口发展状况提供信息支持。

保证项目实施的措施与制度：执行《国务院办公厅关于开展 2025 年全国 1%人口抽样调查的通知》（国办函字【2024】71 号）

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

目标 1：全面完成调查前期各项准备工作；目标 2：全面完成调查登记工作；目标 3：全面完成比对复查工作。

（2）项目年度目标

目标 1：全面完成调查前期各项准备工作；目标 2：全面完成调查登记工作；目标 3：全面完成比对复查工作。

（三）项目实施计划

第一、准备阶段，进行试点、开展业务培训等；第二、调查登记阶段，组织调查员入户登记、复查等；第三、比对复查阶段，组织调查员开展比对核查、生育核查等工作。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	95,432	95,432	95,432	0	95,432	0	0	
省级财政资金	95,432	95,432	95,432	0	95,432			根据工作安排两员劳动报酬在 2026 年 2 月份发放

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	调查员、调查指导员人数		≥91人	63	实际调查时选聘的两员人数为63人。	20	14	实际调查时选聘的两员人数为63人。
	质量指标	调查员、调查指导员工作效率		≥95%	95	完成	10	10	
	时效指标	调查员、调查指导员补助下发时间		2025年12月底前	未完成预期指标且效果较差	根据工作安排，两员报酬在2026年2月份发放	10	0	根据工作安排，两员报酬在2026年2月份发放
	成本指标	调查员、调查指导员补助		1028.7元/人，省级负担30%	达成预期指标	完成成本核算	10	10	

效益指标	社会效益	掌握人口总量、结构、变化等情况		掌握	达成预期指标	完成	30	30	
满意度指标	服务对象满意度	调查员满意度		≥99%	99	完成	10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 0 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 74 分，最终评分结果：提前下达 2025 年度全国百分之一人口抽样调查转移支付经费项目绩效自我评价结果为：总得分 74 分，属于“中”。

2. 全年目标实际完成情况

2025 年人口抽样调查工作共选聘 63 个调查员，举办线下培训班 3 期，于 2025 年 12 月底前完成调查工作。抽样工作的完成可以准确、及时地掌握人口发展变化情况，加强人口监测和形势研判，提供可靠的人口数据。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作由赵录军主任主管，由人口社会股负责组织实施抽样调查工作，并根据工作完成情况发放调查补贴等； 2、2025 年全国百分之一人口抽样调查转移支付经费项目预算资金 95432 元，实际到位 95432 元，根据工作安排在 2026 年 2 月发放。

4. 产出情况及分析

数量指标：调查员人数普查时实际选聘 63 人，与预算时有 28 人差距。质量指标：调查工作完成率 100%，达到预期指标。时效指标：劳动报酬用于发放 2025 年全国百分之一人口抽样调查的配套资金，于 2026 年 2 月完成发放，未达到预期指标。

5. 效益情况及分析

可持续影响指标：2025 年全国百分之一人口抽样调查工作高效统筹、精心组织、分步落实、多措并举，于时间节点圆满完成各项工作任务，对人口环境的改善发挥长期持久的作用，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：普查人员满意度达 95%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

一是加强宣传，营造氛围；二是选聘两员，强化培训；三是扎实摸底，认真登记；四是强化审核，确保质量。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

2025 年全国百分之一人口抽样调查工作转移支付经费是（省级）提前下达资金，在次年发放。

六、下一步改进措施及管理建议

人口变动情况抽样调查经费的管理要严格制度，严格管理，严格责任。对调查员的选聘工作和培训工作要认真开展，扎实有效。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：提前下达 2025 年晋城市人口变动情况抽样调查

经费

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2025 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：人口变动情况抽样调查是抽样调查，也就是从全国所有人口中抽出约 1‰ 的人，通过对他们的一些基本情况的了解，来推算全国人口的情况。我县 2024 年人口变动情况抽样调查工作为准确、及时地掌握全县人口发展变化情况，加强人口监测预警和形势研判，为县政府制定国民经济和社会发展规划，调整完善有关政策，提供坚实的人口信息支撑。调查工作于 2024 年全部完成。2025 年市级经费主要用于调查员补助的发放，补助人数 35 人，每人 283.43 元。

立项依据：《关于认真做好全省人口变动情况抽样调查工作的通知》（晋统字〔2021〕24 号）

项目设立的必要性：人口抽样是从局部人口变动现状的事物，有针对的分析人口变动，对本地区人口形势进行把握，是县委县政府决策的有力保障。

保证项目实施的措施与制度：此项工作由赵录军主任主管，由人口社会股按照《关于认真做好全省人口变动情况抽样调查工作的通知》（晋统字〔2021〕24 号）要求，负责组织实施抽样调查工作，并根据工作完成情况发放调查补贴等。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

2024 年度人口变动情况抽样调查所有工作已经完成。2025 年 1 月底前完成调查人员的补助发放工作。

(2) 项目年度目标

2025 年 1 月底前完成调查人员的补助发放工作。

(三) 项目实施计划

2025 年 1 月底前完成调查人员的补助发放工作。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	9,920	9,920	9,920	9,920	0	100	10	
市区区财政资金	9,920	9,920	9,920	9,920	0			已完成支付

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	调查员报酬发放人数		=35 人	35	完成	20	20	
	质量指标	调查工作达标率		=100%	100	完成	10	10	
	时效指标	补助发放完成时间		2025年1月底前	达成预期指标	完成	10	10	
	成本指标	调查员劳动报酬		= 283.43 元/人	283.43	完成	10	10	
效益指标	社会效益	掌握全县人口发展变化情况		掌握	达成预期指标	完成	30	30	
满意度指标	服务对象满意度	调查人员满意度		≥90%	90	完成	10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：提前下达 2025 年晋城市人口变动情况抽样调查经费项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于“优”。

2. 全年目标实际完成情况

2024 年人口抽样调查工作共选聘 35 个调查员，举办线下培训班 1 期，于 2024 年 12 月底完成调查工作。抽样工作的完成可以准确、及时地掌握人口发展变化情况，加强人口监测和形势研判，提供可靠的人口数据。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作由赵录军主任主管，由人口社会股负责组织实施抽样调查工作，并根据工作完成情况发放调查补贴等； 2、2024 年人口变动情况抽样调查工作经费项目预算资金 9920 元，实际到位 9920 元，截止 2025 年 6 月支付 9920 元，预算执行率 100%。

4. 产出情况及分析

数量指标：调查员报酬发放人数 35 人，达到预期指标。质量指标：调查工作完成率 100%，达到预期指标。时效指标：劳动报酬用于发放 2024 年人口抽样劳动报酬的配套资金，于 2025 年 6 月完成发放，达到预期指标。成本指标：调查员劳动报酬足额发放，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

可持续影响指标：2024 年人口抽样调查工作高效统筹、精心组织、分步落实、多措并举，于时间节点圆满完成各项工作任务，对人口环境的改善发挥长期持久的作用，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：劳动报酬按时足额发放，普查人民满意度达 95%，达到预期指标。

四、 项目主要经验做法

一是加强宣传，营造氛围；二是选聘两员，强化培训；三是扎实摸底，认真登记；四是强化审核，确保质量。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

人口变动情况抽样调查 2025 年调查员劳动报酬下县资金（市级）是对 2024 年人口变动情况抽样调查县级资金的配套，在次年发放。

六、下一步改进措施及管理建议

人口变动情况抽样调查经费的管理要严格制度，严格管理，严格责任。对调查员的选聘工作和培训工作要认真开展，扎实有效。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：全国百分之一人口抽样调查工作经费

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2025 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....9

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....10

六、进一步加强项目管理措施及建议.....10

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：组织泽州县各级政府相关部门，由统计局牵头，对山西人口进行抽样调查，了解 2020 年以来我县人口在数量、素质、结构、分布以及居住等方面的变化情况，为制定国民经济和社会发展规划提供科学准确的统计信息支持。2025 年预算经费 180000 元。预计配备调查员和调查指导员 112 人，每人 1339 元，预计补助 180000 元；两员保险、宣传等 20000 元。

立项依据：《全国人口普查条例》（中华人民共和国国务院令【第 576 号】）、《国务院办公厅关于开展 2025 年全国 1%人口抽样调查的通知》（国办函字【2024】71 号）、《山西省人民政府办公厅关于开展山西省 2025 年全国 1%人口抽样调查工作的通知》（晋政办函【2024】173 号）、《山西省统计局关于做好山西省 2025 年全国 1%人口抽样调查经费保障工作的通知》（晋统办字【2024】26 号）

项目设立的必要性：为县委县政府的宏观决策和编制泽州五年发展规划提供基础数据，为社会各界研究泽州人口发展状况提供信息支持。

保证项目实施的措施与制度：执行《全国人口普查条例》（中华人民共和国国务院令【第 576 号】）、《国务院办公厅关于开展 2025 年全国 1%人口抽样调查的通知》（国办函字【2024】71 号）、《山西省人民政府办公厅关于开展山西省 2025 年全国 1%人口抽样调查工作的通知》（晋政办函【2024】173 号）、《山西省统计局关于做好

山西省 2025 年全国 1%人口抽样调查经费保障工作的通知》（晋统办字【2024】26 号），由我局人口社会科具体负责全国 1%人口抽样调查工作的宣传、业务培训、组织入户登记、复查等具体工作，其它科室配合完成。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

第一、准备阶段，进行试点、开展业务培训等；第二、调查登记阶段，组织调查员入户登记、复查等；第三、比对复查阶段，组织调查员开展比对核查、生育核查等工作。

（2）项目年度目标

第一、准备阶段，进行试点、开展业务培训等；第二、调查登记阶段，组织调查员入户登记、复查等；第三、比对复查阶段，组织调查员开展比对核查、生育核查等工作。

（三）项目实施计划

第一、准备阶段，进行试点、开展业务培训等；第二、调查登记阶段，组织调查员入户登记、复查等；第三、比对复查阶段，组织调查员开展比对核查、生育核查等工作。

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	200,000	200,000	0	0	0	0	0	
市县区财政资金	200,000	200,000	0	0	0			根据工作安排两员劳动报酬在 2026 年 2 月份发放

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	调查员、调查指导员人数		=112 人	63	普查时实际选聘调查员 63 人	20	11	普查时实际选聘调查员 63 人
	质量指标	调查员、调查指导员工作达标率		≥90%	90	完成	10	10	
	时效指标	调查员、调查指导员补助下发时间		2025 年 12 月底前	未完成预期指标且效果较差	根据工作安排，两员报酬在 2026 年 2 月发放。	5	0	根据工作安排，两员报酬在 2026 年 2 月发放。
		人口抽样调查时间		2025 年 11 月 1 日	达成预期指标	完成	5	5	
	成本指标	调查员、调查指导员补助		= 1607 元/人	1607	根据工作安排，两	10	10	

						员报 酬 在 2026 年 2 月 发放。			
效 益指 标	社会效 益	掌握人口总量、 结构、变化等情况		掌握	达成预期指 标	完成	30	30	
满 意度 指标	服务对 象满意度	调查员满意度		≥99%	99	完成	10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 0 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 76 分，最终评分结果：全国百分之一人口抽样调查工作经费项目绩效自我评价结果为：总得分 76 分，属于“中”。

2. 全年目标实际完成情况

2025 年全国百分之一人口抽样调查工作共选聘 63 调查员，举办线下培训班 3 期，于 2025 年 12 月底前完成调查工作。抽样工作的完成可以准确、及时地掌握人口发展变化情况，加强人口监测和形势研判，提供可靠的人口数据。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作由赵录军主任主管，由人口社会股负责组织实施抽样调查工作，并根据工作完成情况发放调查补贴等；2、2025 年全国百分之一人口抽样调查工作经费项目预算资金 200000 元，实际到位 200000 万元，截止 2025 年 12 月 31 日支付 0 万元，预算执行率 0，预算执行率偏低的原因是根据工作安排 2025 年全国百分之一人口抽样调查工作调查员劳动报酬在 2026 年 2 月份发放。

4. 产出情况及分析

数量指标：调查员人数普查时实际选聘 63 人。质量指标：培训人员合格率达 90%，达到预期指标。时效指标：人口抽样调查工作于 2025 年 12 月底前完成，达到预期指标。成本指标：调查员劳动报酬每人 1607 元，由市县两级按比例承担，但根据工作安排，于 2026 年

2月进行发放，未达到预期指标。

5. 效益情况及分析

可持续影响指标：2025年全国百分之一人口抽样调查工作高效统筹、精心组织、分步落实、多措并举，于时间节点圆满完成各项工作任务，对人口环境的改善发挥长期持久的作用，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：2025年人口抽样调查工作加强宣传、营造氛围，提高广大调查对象的知晓率、配合度，人民满意度达95%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

一是加强宣传，营造氛围；二是选聘两员，强化培训；三是扎实摸底，认真登记；四是强化审核，确保质量。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

预算执行率偏低。原因一是根据省市安排对抽样小区进行了调整减少，实际选聘普查员比预计减少；二是根据工作安排2025年全国百分之一人口抽样调查工作调查员劳动报酬在2026年2月份发放到位。

六、下一步改进措施及管理建议

全国百分之一人口抽样调查工作经费的管理要严格制度，严格管理，严格责任。对调查员的选聘工作和培训工作要认真开展，扎实有效。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：2025 年度全国百分之一人口抽样调查市级转移

支付经费

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2025 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....9

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....10

六、进一步加强项目管理措施及建议.....10

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：组织泽州县各级政府相关部门，由统计局牵头，对山西人口进行抽样调查，了解 2020 年以来我县人口在数量、素质、结构、分布以及居住等方面的变化情况，为制定国民经济和社会发展规划提供科学准确的统计信息支持。2025 年市级经费下达 43685 元。预计配备调查员和调查指导员 91 人，每人 480.05 元，预计补助 43685 元。

立项依据：《全国人口普查条例》（中华人民共和国国务院令【第 576 号】）、《国务院办公厅关于开展 2025 年全国 1%人口抽样调查的通知》（国办函字【2024】71 号）、《山西省人民政府办公厅关于开展山西省 2025 年全国 1%人口抽样调查工作的通知》（晋政办函【2024】173 号）、《山西省统计局关于做好山西省 2025 年全国 1%人口抽样调查经费保障工作的通知》（晋统办字【2024】26 号）

项目设立的必要性：为县委县政府的宏观决策和编制泽州五年发展规划提供基础数据，为社会各界研究泽州人口发展状况提供信息支持。

保证项目实施的措施与制度：执行《全国人口普查条例》（中华人民共和国国务院令【第 576 号】）、《国务院办公厅关于开展 2025 年全国 1%人口抽样调查的通知》（国办函字【2024】71 号）、《山西省人民政府办公厅关于开展山西省 2025 年全国 1%人口抽样调查工作的通知》（晋政办函【2024】173 号）、《山西省统计局关于做好

山西省 2025 年全国 1%人口抽样调查经费保障工作的通知》（晋统办字【2024】26 号），由我局人口社会科具体负责全国 1%人口抽样调查工作的宣传、业务培训、组织入户登记、复查等具体工作，其它科室配合完成。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

第一、准备阶段，进行试点、开展业务培训等；第二、调查登记阶段，组织调查员入户登记、复查等；第三、比对复查阶段，组织调查员开展比对核查、生育核查等工作。

（2）项目年度目标

第一、准备阶段，进行试点、开展业务培训等；第二、调查登记阶段，组织调查员入户登记、复查等；第三、比对复查阶段，组织调查员开展比对核查、生育核查等工作。

（三）项目实施计划

第一、准备阶段，进行试点、开展业务培训等；第二、调查登记阶段，组织调查员入户登记、复查等；第三、比对复查阶段，组织调查员开展比对核查、生育核查等工作。

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	43,685	43,685	43,685	0	43,685	0	0	
市县区财政资金	43,685	43,685	43,685	0	43,685			两员劳动报酬在 2025 年 2 月份发放

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	调查员、调查指导员人数		≥91 人	63	普查时实际选聘调查员 63 人	20	14	普查时实际选聘调查员 63 人
	质量指标	调查员、调查指导员工作达标率		=100%	100	完成	10	10	
	时效指标	调查员、调查指导员补助下发时间		2025 年 12 月底前	未完成预期指标且效果较差	根据工作安排，在 2026 年 2 月发放	5	0	根据工作安排，在 2026 年 2 月发放
		人口抽样调查时间		2025 年 11 月 1 日	达成预期指标	完成	5	5	
	成本指标	调查员、调查指导员补助		= 480.05 元/人	480.05	完成了成本核算	10	10	

效益指标	社会效益	掌握人口总量、结构、变化等情况		掌握	达成预期指标	完成	30	30	
满意度指标	服务对象满意度	调查员满意度		≥99%	99	完成	10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 0 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 79 分，最终评分结果：2025 年度全国百分之一人口抽样调查市级转移支付经费项目绩效自我评价结果为：总得分 79 分，属于"中"。

2. 全年目标实际完成情况

2025 年度全国 1%人口抽样调查工作共选聘 63 个调查员，举办线下培训班 3 期，于 2025 年 12 月底前完成调查工作。抽样工作的完成可以准确、及时地掌握人口发展变化情况，加强人口监测和形势研判，提供可靠的人口数据。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作由赵录军主任主管，由人口社会股负责组织实施抽样调查工作，并根据工作完成情况发放调查补贴等； 2、2025 年度全国 1%人口抽样调查市级转移支付经费项目预算资金 43685 元，实际到位 43685 元，根据工作安排，调查员补助在 2026 年 2 月发放。

4. 产出情况及分析

数量指标：调查员人数普查时实际选聘 63 人，与预计有一定偏差，未达到预期指标。质量指标：调查工作完成率 100%，达到预期指标。时效指标：劳动报酬用于发放 2025 年度全国 1%人口抽样调查劳动报酬的配套资金，于 2026 年 2 月完成发放，未达到预期指标。成本指标：调查员劳动报酬根据工作安排，于 2026 年 2 月发放，未达到预期指标。

5. 效益情况及分析

可持续影响指标: 2025 年度全国 1%人口抽样调查工作高效统筹、精心组织、分步落实、多措并举, 于时间节点圆满完成各项工作任务, 对人口环境的改善发挥长期持久的作用, 达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标: 劳动报酬按时足额发放, 普查人民满意度达 99%, 达到预期指标。

四、项目主要经验做法

一是加强宣传, 营造氛围; 二是选聘两员, 强化培训; 三是扎实摸底, 认真登记; 四是强化审核, 确保质量。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

2025 年度全国 1%人口抽样调查市级转移支付经费在 2026 年 2 月发放。

六、下一步改进措施及管理建议

2025 年度全国 1%人口抽样调查经费的管理要严格制度, 严格管理, 严格责任。对调查员的选聘工作和培训工作要认真开展, 扎实有效。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：遗属补助
项目单位：013001-泽州县统计局
主管部门：013-泽州县统计局

2025 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况:为保障本单位工作人员及离退休人员死亡后生活困难的遗属基本生活,设立本项目。我单位共有3名符合发放遗属补助申请条件的遗属,根据规定,应按遗属户口所在地低保的80%按月发放遗属补助632元/月,按已故职工在职期间的岗位标准发放取暖费标准3920元/年,费用总计34512元。

立项依据:《关于机关事业单位养老保险缴费工资基数和待遇统筹项目有关问题的通知》(晋人社厅发(2016)82号)文件第二项“关于基本养老保险待遇统筹项目”第(三)条规定“政府特殊津贴、取暖补贴、丧葬抚恤金、一次性抚恤金、遗属生活困难补助等项目以及其他自行增加的项目和提高的标准不准纳入机关事业单位养老保险基金统筹项目”。

项目设立的必要性:为我县机关事业单位工作人员遗属提供生活保障。

保证项目实施的措施与制度:由单位工作人员发放前核实遗属人员信息后进行发放。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

根据工作安排,及时完成遗属补助发放,保障遗属人员的基本生活。

（2）项目年度目标

2025 年遗属生活困难补助和取暖补贴年底一次性发放。

（三）项目实施计划

按月支付遗属补助，年底发放取暖费。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	11,024	11,024	11,024	11,024	0	100	10	
市区区财政资金	11,024	11,024	11,024	11,024	0			已全部支付

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	遗属补助发放人数		=1 人	1	完成	20	20	
	质量指标	遗属人员身份信息准确率		=100%	100	完成	10	10	
	时效指标	发放遗属补助时间		2025 年 12 月 31 日前	达成预期指标	完成	10	10	
	成本指标	遗属补助发放标准		= 592 元 / 人/月	592	完成	5	5	
		取暖费发放标准		=3920 元	3920	完成	5	5	
效益指标	社会效益	保障遗属基本生活		保障	达成预期指标	完成	30	30	
满意度指标	服务对象满意度	遗属满意度		≥95%	95	完成	10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：遗属补助项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于"优"。

2. 全年目标实际完成情况

2025 年遗属生活困难补助及取暖补贴于 12 月全部发放。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作由陈斌副局长主管，由办公室人事、财务负责预算及发放工作。 2、2025 年遗属补助项目预算资金 11024 元，实际到位 11024 元，截止 2025 年 12 月 31 日支付 11024 元，预算执行率 100%。

4. 产出情况及分析

数量指标：截止 2025 年 12 月 31 日遗属补助发放 1 人，达到预期指标。质量指标：遗属补助及取暖补贴 100% 发放，达到预期指标。时效指标：遗属补助的发放于 2025 年 12 月完成，达到预期指标。成本指标：遗属补助按每月 592 的标准发放，取暖补贴按每年 3920 元的标准发放，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

社会效益指标：遗属补助的发放保证了遗属的基本生活，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：遗属补助的发放保证了遗属的基本生活，遗属满意度 95%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

遗属补助的发放为事业单位工作人员遗属提供了基本生活保障。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

遗属补助尽可能按季度及时发放以保障遗属基本生活。

六、下一步改进措施及管理建议

严格执行预算；根据实际情况预算分配和使用资金。